

江门市住房和城乡建设局

江建函〔2022〕109号

关于启用江门市智慧工地监管平台—实名制 管理子系统的通知

各县（市、区）住房和城乡建设局、市安管站，各工程项目建设、施工、监理等有关单位，各实名制设备供应商：

为贯彻落实国家、省关于工程建设领域用工实名制管理有关工作要求，加强房屋市政工程施工活动中的劳务用工管理，维护建筑业企业和建筑工人的合法权益，依据《保障农民工工资支付条例》《住房和城乡建设部、人力资源社会保障部关于印发建筑工人实名制管理办法（试行）的通知》（建市〔2019〕18号）和《广东省住房和城乡建设厅关于充分发挥用工实名制管理系统的作用 筑牢建筑工地疫情防控防线的通知》（粤建质函〔2022〕163号）等文件精神，我局按照江门市智慧城市建设统一部署，将原江门市建设工程用工实名信息化监管系统融合到江门市智慧工地监管平台。

现江门市智慧工地监管平台实名制管理子系统已建设完成并上线，我局决定于2022年11月10日停用“江门市建设工程用工实名信息化监管系统”，并正式启用“江门市智慧工地监管平

台-实名制管理子系统”（以下简称“市新平台”）。现将有关事项通知如下：

一、市新平台主要功能

江门市智慧工地监管平台-实名制管理子系统（登录网址：<http://jmzhgd.jiangmen.cn/login>）用于对我市房屋市政工程项目用工实名制管理。通过实名制设备直连上传数据，实现人员的考勤管理、管理人员到岗预警、上传省厅结果查询、人员信息查询、人员合同管理、人员防疫管理、实名制分账管理等功能，进一步提升我市房屋市政工程信息化监管水平。

二、推动市新平台应用全覆盖

（一）覆盖应用范围。凡在江门市区域内经报建审批施工的房屋建筑和市政工程项目，必须实施用工实名制管理制度。项目实名制应用开始时间为项目实际开工时间，项目实名制应用结束时间为项目完工终止安全监督时间。

（二）实名制管理对象。主要管理对象为房屋市政工程建设参建人员（以下简称“参建人员”），包括工程项目负责人、现场管理人员、作业工人和其他人员。工程项目负责人包括项目经理（注册建造师）、技术负责人、安全负责人、质量负责人、项目总监、监理工程师等；现场管理人员包括施工员、安全员、质量员、材料员、资料员、劳资专管员等；作业工人包括特种作业人员、技术工人和普通工人；其他人员包括保安、厨师、保洁、采购等人员。

（三）接入市新平台要求。自本通知发出之日起，全市新项

目开工前必须安装实名制考勤设备并与市新平台直连，实时上传考勤数据到市新平台上；在建项目，须在11月10日前将实名制考勤设备调整对接到市新平台，实时上传考勤数据到市新平台上。

三、规范信息采集与识别

（四）项目信息录入。施工总承包单位按照《江门市智慧工地监管平台-实名制子系统-项目用户操作指引（V1.0）》（以下简称《项目指引》，见附件一），以工地（同一立项，同一建设、施工、监理，同一区域封闭管理的多个项目可视为一个工地）为单位，完善好项目信息、企业信息、参建单位信息和班组信息，做好所有参建人员录入和人员进场（退场）工作，所有参建人员相关信息必须全部规范、完整、准确录入实名制管理系统。项目经理、项目总监等关键管理人员须按施工许可证或变更证明准确设置。

（五）人员采集和识别。项目施工总承包单位可根据《项目指引》自行下载住建实名制APP，通过身份证识别录入，保证人员身份以及在岗考勤人员的真实性。所有在建工地必须在出入口处安装考勤设备，门禁系统原则上采用目前较为成熟、完善的人脸生物识别技术，设备的活体检测功能必须始终保持开启状态，禁止以照片、视频或其他弄虚作假方式打卡考勤。

（六）发挥防疫功能。所有在建项目须在市新平台正确填写疫情防控的场所码。结合省住建厅疫情防控要求，鼓励采用“粤康码数字哨兵”自动扫码设施，保证人员出入打卡，严格落实“场所码”扫码登记工作及有关防疫要求。

四、严格落实实名制管理责任

(七) 建设单位责任。建设单位应在招标文件和工程发包合同中明确实施实名制管理的要求，应与总承包单位约定实施实名制管理的相关内容，督促总承包单位落实建筑工人实名制管理的各项措施，可在工程安全文明措施费中列支实名制管理所需的费用。

(八) 施工总承包单位责任。施工总承包单位对工地实名制管理负总责，并负责加强对分包单位实名制管理落实情况的监督，项目负责人是实名制管理工作的第一责任人，劳资专管员是实名制管理工作的具体负责人。施工总承包单位应负责并及时报送所承包工程施工现场所有参建人员的实名制管理信息，确保信息的及时、完整、准确。施工总承包单位在工程项目开工前，须配备实名制管理使用所需的软硬件，督促参建人员按要求进行考勤打卡。

(九) 分包单位责任。分包单位应积极配合总包单位抓好实名制管理，负责落实本单位所招用人员的实名制管理，对所属人员实名制管理工作负直接责任。

(十) 监理单位责任。监理单位应将实行实名制管理纳入安全监理工作范畴，及时检查人员在位情况、建筑工人实名制管理情况，督促施工单位加强日常实名制管理，将考勤记录列入《监理周报》或在监理日志中予以记录，以待备查。对未按要求落实实名管理工作的，发出监理通知单要求其限期整改，对逾期未整改的，及时向行政主管部门报告。

五、常态化开展检查考核

（十一）考勤打卡要求。施工现场应实施封闭式管理，确不具备条件实行封闭式管理的，可采用电子围栏等方式实施考勤管理。参建人员上下班必须通过人脸生物识别考勤打卡，严禁集中代刷、篡改考勤信息等弄虚作假现象。未与施工总承包单位或者分包单位订立劳动合同并进行用工实名登记的人员，不得进入工地从事相关施工活动。

（十二）人员退场。参建人员退场时，施工总承包单位应当为其办理退场登记，并在市新平台上填报登记退场日期。

（十三）项目停工。项目因故停工，施工总承包单位应及时在系统状态栏中选择“停工”，停工期间不记录整体考勤率、到岗率等指标数据，但少量实施整改等需进场工作的人员仍要打卡记录工作时间。

（十四）常态化检查考核。各级住建部门对实名制管理落实情况进行日常监督检查，对未按要求落实考勤或关键岗位人员到岗履职不符合要求的，应采取约谈、通报、差别化监管等措施督促责任单位落实整改，逾期未整改到位的，可依法予以诚信扣分。

六、保障系统设备正常运转

（十五）供应商。鼓励符合标准要求的实名制考勤设备产品进入市场公平竞争，设备供应商应坚持诚信经营，对所提供的设备全程负责，及时修复设备故障，保障设备始终正常运行，不得利用技术手段篡改考勤打卡信息，不得帮助施工总承包单位在实名制管理信息中弄虚作假，确保实名制管理信息真实、实时、安

全上传至市新平台。供应商注册、登记信息和接入市新平台操作参见《江门市智慧工地监管平台-实名制子系统-供应商用户操作指引（V1.0）》（见附件2）。

（十六）统一接口文档。为保障市新平台数据稳定性，使用符合标准的人脸考勤设备，所有在建项目采取硬件设备直连方式，统一发放对接接口，该接口文档严格按照国标执行，保障数据实时上传（见附件3）。

（十七）统一对接流程。为保障在建项目用工人员的考勤真实性、合规性，所有（项目）供应商需按流程在线上申请对接登记（附件2）。

（十八）设备管理。为确保相关设备能正常运转，与市新平台对接顺畅，施工总承包单位购置或租赁的设备需符合规格标准（见附件4），若设备运行过程中出现故障，应及时通知供应商进行修复或更换，因设备故障导致考勤中止的时间不得超过2天。

七、工作要求

各县（市、区）住房和城乡建设局、市安管站要高度重视实名制工作，督促全部辖管在建房屋建筑和市政基础设施工程项目于2022年11月10日前对接市新平台并实时传输实名制管理信息（监管人员操作指引见附件5）；对项目接入市新平台情况进行监督检查，对未落实实名制管理制度、对接迟缓、数据上传失真的要严格监督管理，及时督促项目整改。

我局将对各县（市、区）项目对接市新平台工作进展情况进行督导，请各单位高度重视、精心组织，全力做好新、旧市平台

切换运行，并明确分管领导、股室负责人及联络员，填写实名制工作联络表（见附件6）于11月5日前粤政易报我局工程质量安全监管科（联系人：谢峰）。

随着科技信息的不断进步，市新平台功能将不断完善，本通知所列的有关内容可能相应进行更新或补充，届时将以最新通知为准。

- 附件：1.江门市智慧工地监管平台-实名制子系统-项目用户操作指引（V1.0）
2.江门市智慧工地监管平台-实名制子系统-供应商用
户操作指引（V1.0）
3.江门-实名设备直连对接标准 V1.0
4.实名制考勤设备规格参数
5.江门市智慧工地监管平台-实名制子系统-监管用户
操作指引（V1.0）
6.实名制工作联络表

江门市住房和城乡建设局

2022年11月4日

公开方式：主动公开

江门市智慧工地监管平台

实名制监管子系统操作指引（项目）

2022年11月

目录

第 1 章 业务流程	4
1.1 项目进驻新平台主要流程	4
1.2 项目分流程	5
1.2.1 初始注册	5
1.2.2 日常维护	5
第 2 章 应用说明	6
2.1 项目申报	6
2.2 项目登录	8
2.3 项目库	9
2.3.1 项目信息完善	9
2.3.2 项目场所码登记	10
2.3.3 项目定位	11
2.4 企业库	11
2.4.1 企业信息完善	11
2.4.2 企业注册	12
2.5 项目参建单位管理	14
2.5.1 参建单位信息完善	14
2.5.2 参建单位进退场	15
2.6 项目班组管理	16
2.6.1 项目班组信息完善	16
2.6.2 班组进退场	18
2.7 项目人员花名册-人员进场	19

2.7.1 测试环境联调可通过接口文档获得采集人员信息	19
2.7.2 正式环境可使用采集 APP 采集人员信息	19
2.7.3 通过已存在于人员库的人员批量进场	23
2.7.4 人员进退场	23
2.8 项目考勤	25
2.8.1 项目月考勤	25
2.8.2 考勤明细	26
2.9 合同管理	27

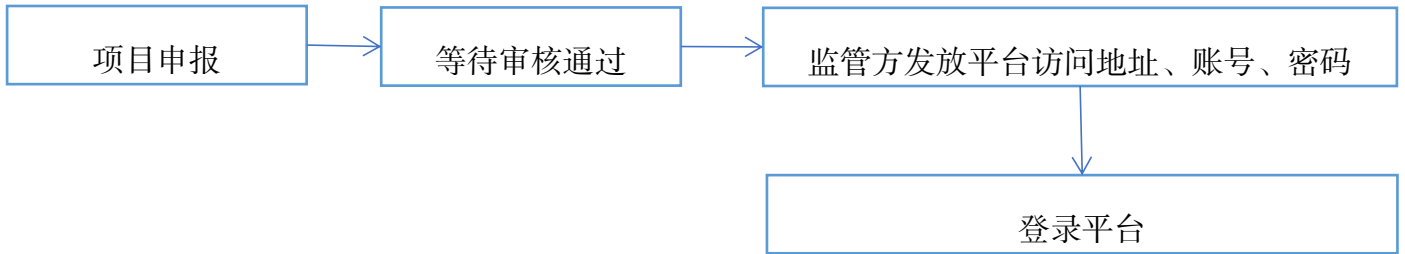
第 1 章 业务流程

1.1 项目进驻新平台主要流程

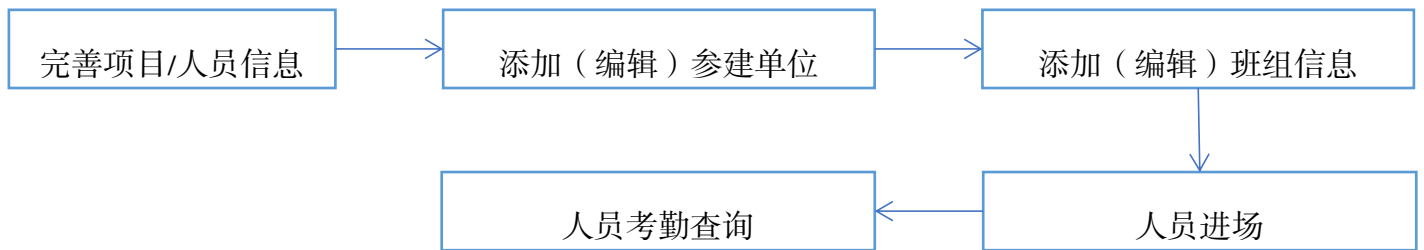


1.2 项目分流程

1.2.1 初始注册

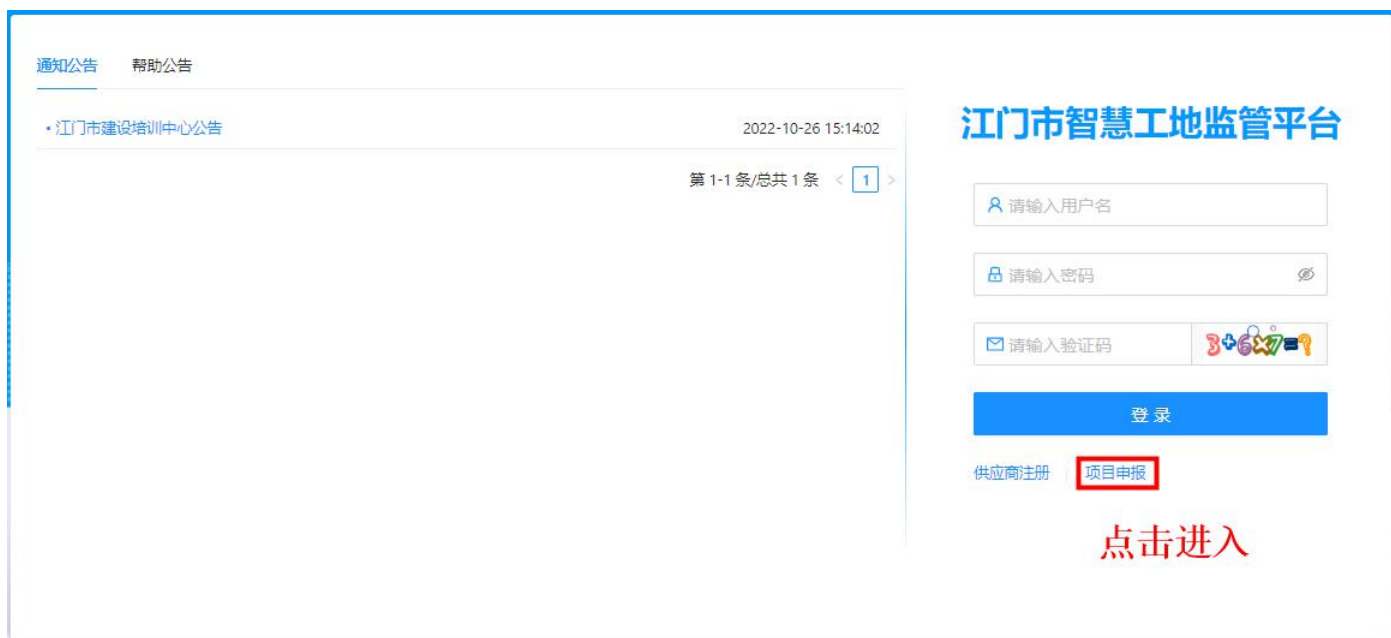


1.2.2 日常维护



第 2 章 应用说明

2.1 项目申报



平台登录页面

正式环境访问地址：<http://jmzhgd.jiangmen.cn/login>，在浏览器输入地址访问成功后，点击【项目申报】进入页面。

注意：新项目需要【项目申报】。在旧平台已入册的项目无需申报，可通过服务商接入申请流程获得由监管方发放的账号、密码。

项目申报

* 项目名称:

* 服务商:

* 项目分类:

* 项目状态:

施工许可证:

* 项目所在地:

项目地点:

* 申请人姓名:

* 申请人手机:

* 申请人邮箱: 用于接收审核结果, 请正确填写

* 证明文件:

项目申报页面

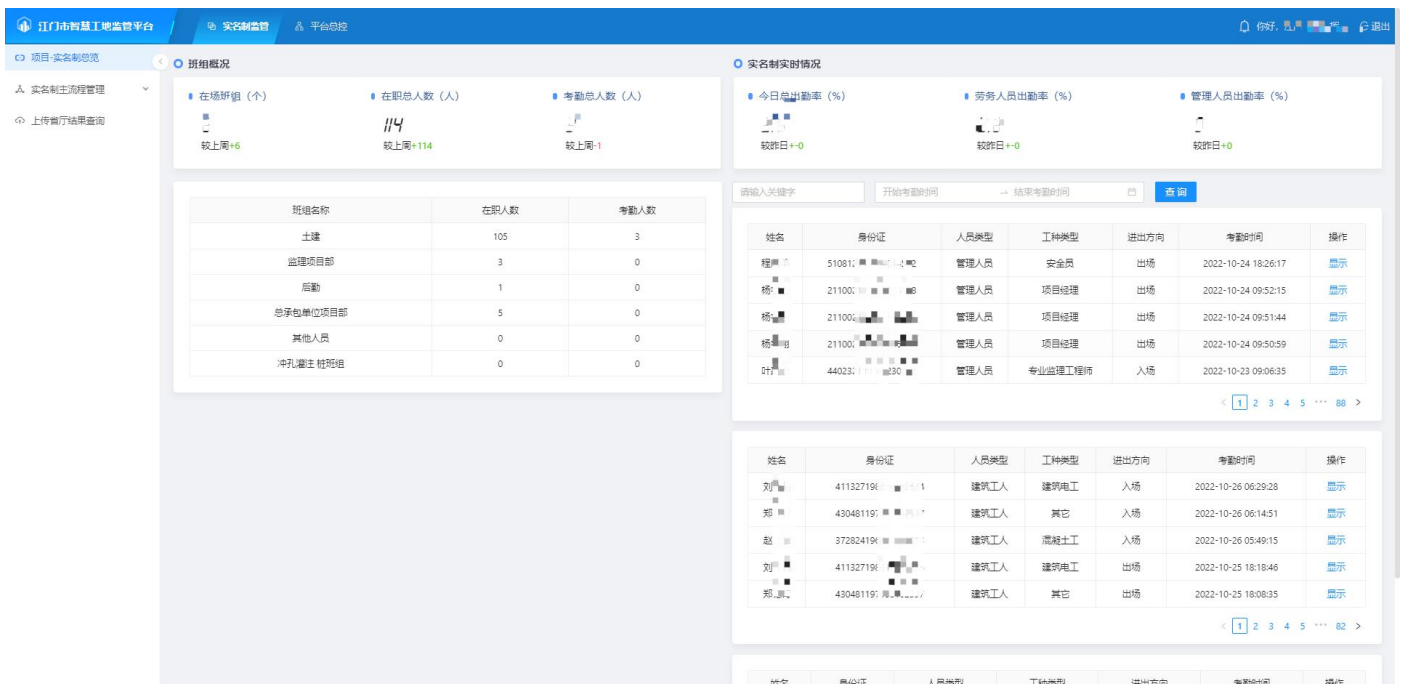
填写基本信息，点击【提交申报】完成后，等待监管方审核，审核通过将发放登录平台的账号与密码。

2.2 项目登录



平台登录页面

输入已获取的账号和密码，再输入验证码，点击【登录】进入平台。



项目总览页面

成功登录后，项目用户的页面信息。

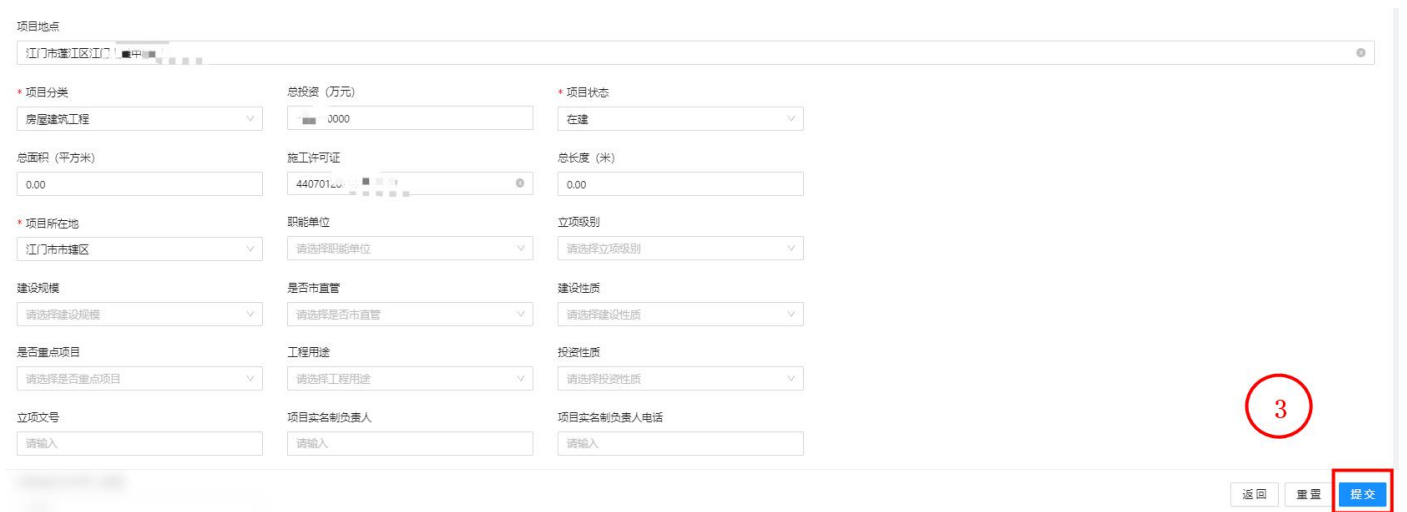
2.3 项目库

2.3.1 项目信息完善



项目库页面

点击【编辑】进入窗口。



编辑信息页面

填写基本信息，点击【提交】完成。

2.3.2 项目场所码登记



项目库页面

在微信小程序【粤省事】通过场所码生成操作流程获得的场所码 ID，点击【场所码登记】填写场所码 ID。

项目防疫信息登记

项目名称

* 场所码: 请输入场所码

场所名称: 请输入场所名称

管理员姓名: 请输入管理员姓名

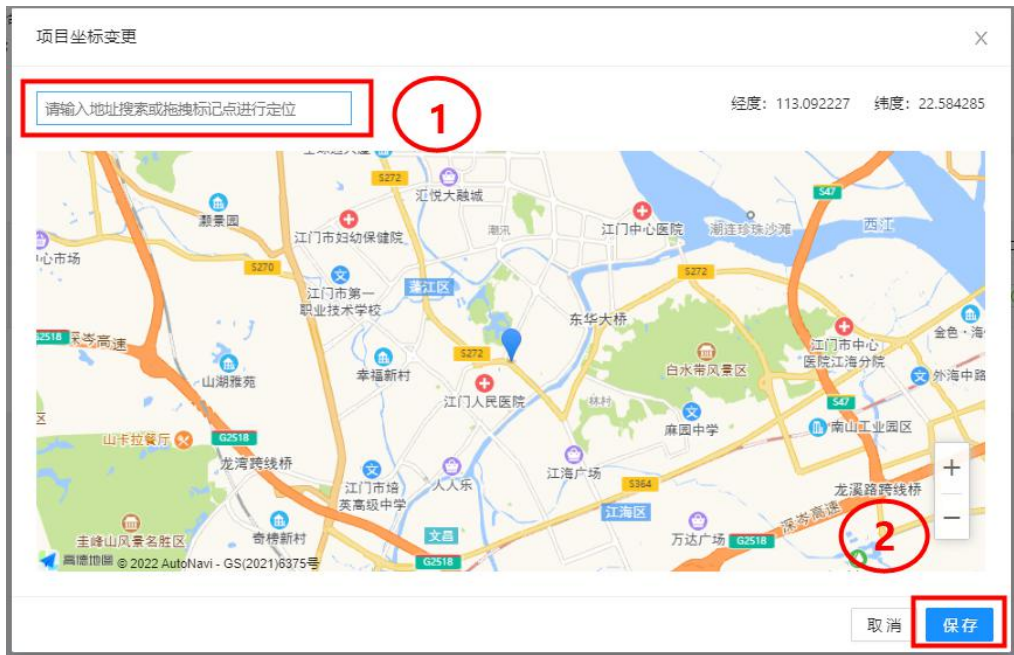
管理员手机号: 请输入管理员手机号

取消 保存

场所码登记页面

填写完成后，点击【保存】完成。

2.3.3 项目定位



输入地址搜索或者拖拽标记点，点击页面中的【保存】按钮，设置项目坐标。

2.4 企业库

2.4.1 企业信息完善



企业库页面

点击【编辑】进入窗口。

企业信息维护

* 企业名称: [输入框: 佛山市...有限公司]

* 企业简称: [输入框: ...]

* 统一社会信用代码: [输入框: 915101051...]

* 企业注册地区: [下拉菜单: ...]

企业营业地址: [输入框: 请输入企业营业地址]

* 注册日期: [日期选择器: 2018-12-18]

成立日期: [日期选择器: 请选择日期]

注册资本(万元): [输入框: 请输入注册资本]

单位性质: [下拉菜单: ...] **3**

返回 [提交]

资本币种: [输入框: 人民币元]

实收资本(万元): [输入框: 请输入实收资本]

办公电话: [输入框: 请输入办公电话]

传真号码: [输入框: 请输入传真号码]

企业邮箱: [输入框: 请输入企业邮箱]

工商营业执照注册号: [输入框: 请输入工商营业执照注册号]

邮政编码: [输入框: 请输入邮政编码]

法定代表人姓名: [输入框: 请输入法定代表人姓名]

编辑信息页面

填写基本信息，点击【提交】完成。

2.4.2 企业注册

请输入统一社会信用代码 | 请输入企业名称或简称 | 请选择企业注册地 | 请选择上传居住平台结果 | 查询

1 企业库 **2** + 企业注册 导出

序号	企业名称	统一社会信用代码	企业注册地	单位类型	上传居住平台	操作
1	公诚管理咨询有限公司	914401060501190255	江苏省南京市建邺区	监理	未上传	详细 编辑
2	中建华南工程局有限公司	91510105M41111111Q	四川省成都市青羊区	劳务分包	成功	详细 编辑
3	四川大东建设工程有限公司	9151010X...	四川省成都市青羊区	专业分包	成功	详细 编辑
4	河北承德市承德满族自治县	91130821...	河北省承德市承德满族自治县	劳务分包	成功	详细 编辑
5	广东...工程有限公司	914401...M4514F...5X	广东省江门市开平市	劳务分包	成功	详细 编辑
6	佛山市...经济合作社	N144C...9653...76K	广东省江门市鹤山市	-	未上传	详细 编辑

企业库页面

点击【企业注册】进入窗口。

实名制主流程管理

- 项目库
- 企业库
- 项目参建单位管理
- 项目班组管理
- 项目人员花名册
- 项目考勤
- 上传首厅结果查询

企业信息维护

* 企业名称: 佛山市...有限公司

资本币种: 人民币元

* 企业简称: ...

实收资本(万元): 请输入实收资本

* 统一社会信用代码: 915101051...

办公电话: 请输入办公电话

* 企业注册地区: ...

传真号码: 请输入传真号码

企业营业地址: 请输入企业营业地址

企业邮箱: 请输入企业邮箱

* 注册日期: 2018-12-18

工商营业执照注册号: 请输入工商营业执照注册号

成立日期: 请选择日期

邮政编码: 请输入邮政编码

注册资本(万元): 请输入注册资本

法定代表人姓名: 请输入法定代表人姓名

单位性质: 3

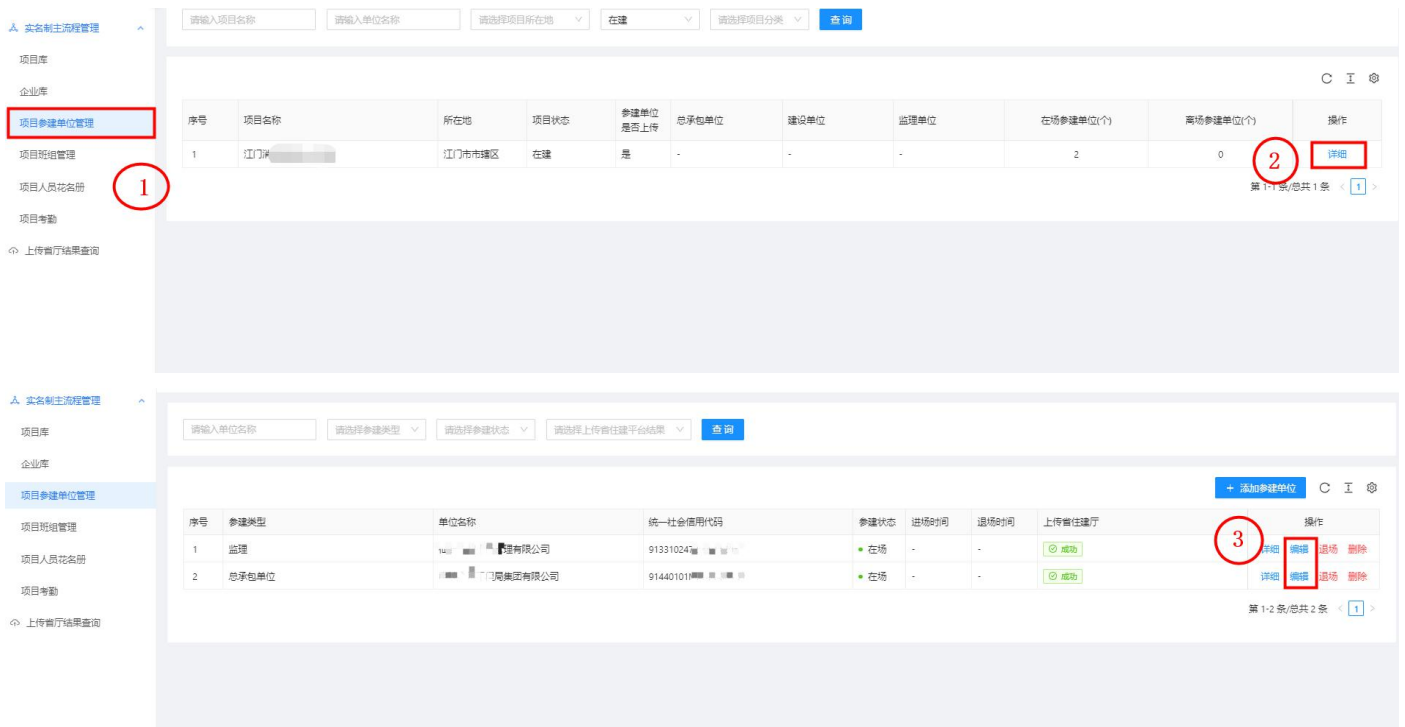
返回 提交

企业注册页面

填写基本信息，点击【提交】完成。

2.5 项目参建单位管理

2.5.1 参建单位信息完善



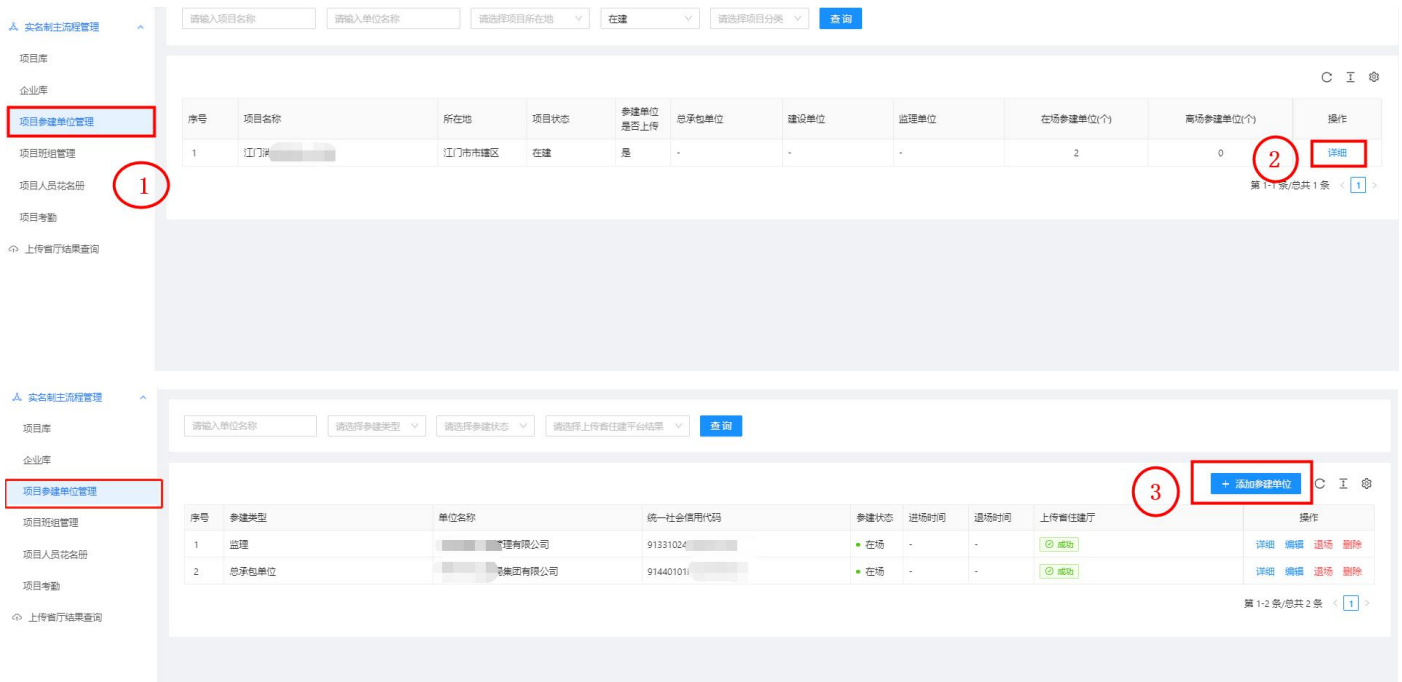
参建单位管理页面

查看项目参建单位，点击页面中的【详细】按钮，查看该项目参建单位详细信息，并对该项目参建单位进行管理，点击【编辑】进入窗口。

编辑信息页面

填写基本信息，点击【确定】完成。

2.5.2 参建单位进退场



参建单位进场页面

查看项目参建单位，点击页面中的【详细】按钮，查看该项目参建单位详细信息，并对该项目参建单位进行管理，点击【添加参建单位】按钮，新增该项目参建单位；



参建单位退场

参建类型	监理	参建单位	仙居龙鼎工程管理有限公司
项目经理名称		统一社会信用代码	913310247290914296
项目经理证件类型		项目经理证件号码	
项目经理电话		退场时间	
进场时间			

退场时间

3

取消
确定

参建单位退场/删除

点击【退场】按钮，解除该单位与项目的绑定；

点击【删除】按钮，从企业库中删除该参建单位；

注意：若企业库中参建单位未注册，需先在企业库录入参建单位信息，才可以在参建单位管理中进行选择。

2.6 项目班组管理

2.6.1 项目班组信息完善

项目库
企业库
项目参建单位管理
项目班组管理

|

|

|

查询

+ 添加班组
← 一键上传责任建设

序号	班组名称	在职人数	所属参建单位	参建类型	进退场状态	进场时间	退场时间	班组人员可选类型	上传责任建设	操作
1	监理项目部	3	仙居龙鼎工程管理有限公司	监理	在场	2022-06-21	-	管理人员班组	成功	详细 编辑 退场
2	总承包单位项目部	5	仙居龙鼎工程管理有限公司	总承包单位	在场	2022-06-21	-	管理人员班组	成功	详细 编辑 退场
3	冲孔灌注桩班组	0	仙居龙鼎工程管理有限公司	总承包单位	在场	-	-	普通工人班组	成功	详细 编辑 退场 删除
4	土建	105	仙居龙鼎工程管理有限公司	总承包单位	在场	-	-	普通工人班组	成功	详细 编辑 退场 删除
5	后勤	1	仙居龙鼎工程管理有限公司	总承包单位	在场	-	-	普通工人班组	成功	详细 编辑 退场 删除
6	其他人员	0	仙居龙鼎工程管理有限公司	总承包单位	在场	-	-	其他人员班组	成功	详细 编辑 退场 删除

第 1-6 条 / 总共 6 条

项目班组页面

查看项目班组，点击页面中的【详细】按钮，查看该项目班组的详细信息，并对该项目班组信息进行管理，点击【编辑】进入窗口。

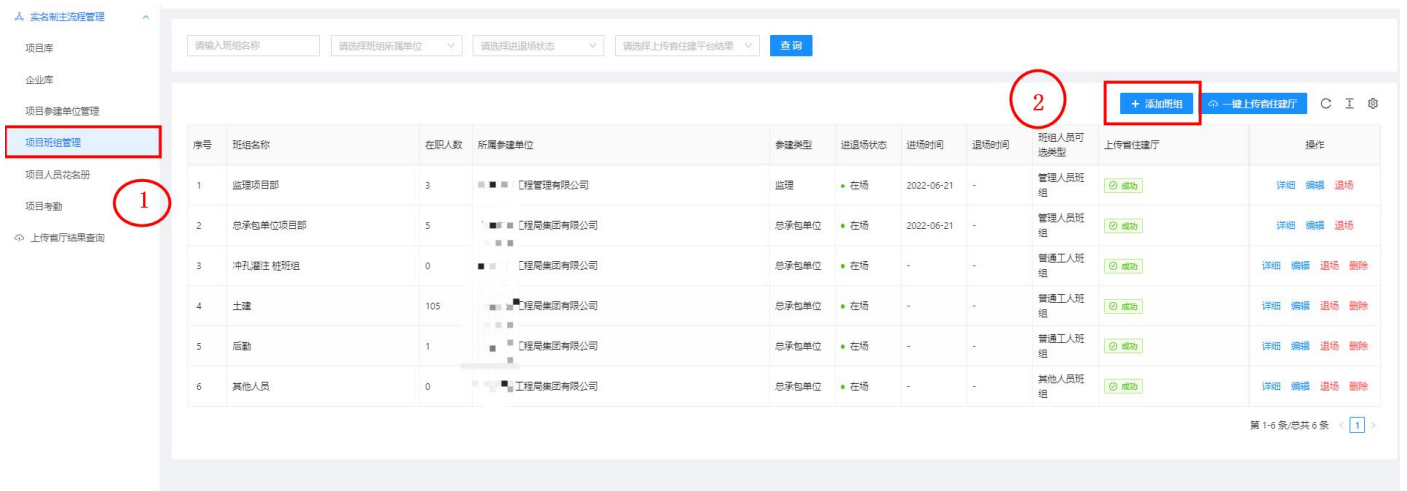
注意：1、类型为【普通工人班组】类型方可编辑，且只可对建筑工人更改为其他人员。
2、【管理人员班组】按省厅平台要求根据参建单位所属类型将自动产生管理人员班组，因此项目不可对管理人员班组做删除、修改、进场及退场。

序号	班组名称	在岗人数	所属参建单位	参建类型	进退场状态	进场时间	退场时间	班组人员可选类型	上传省厅建厅	操作
1	监理项目部	3	监理单位	监理	在场	2022-06-21	-	管理人员班组	成功	详细
2	总承包单位项目部	5	总包单位	总承包单位	在场	2022-06-21	-	管理人员班组	成功	详细
3	铁班组	0	分包单位	总承包单位	在场	-	-	普通工人班组	成功	详细 编辑 退场 删除
4	工班	105	分包单位	总承包单位	在场	-	-	普通工人班组	成功	详细 编辑 退场 删除

平台自动生成的管理人员班组

项目班组页面

2.6.2 班组进退场



班组进场页面

项目班组管理，点击【添加班组】按钮，新增该项目的建筑工人班组及其他人员班组；
 注意：若项目班组未进场，对应的项目班组人员将无法进场。



班组退场/删除

点击【退场】按钮，解除该班组与项目的绑定；

点击【删除】按钮，移除该项目班组；

2.7 项目人员花名册-人员进场

2.7.1 测试环境联调可通过接口文档获得采集人员信息

可要求监管方提供《采集人员上传接口》，通过接口文档获取项目采集人员信息；

2.7.2 正式环境可使用采集 APP 采集人员信息

以下【采集 APP】采集人员为临时使用，后续将提供【智慧工地实名制采集 APP】



公众号页面

安卓手机用户可通过微信->公众号->搜索【住建实名制】->腾晖科技->点击【住建实名制 APP】下载。

苹果手机用户通过 App store->搜索【住建实名制】->点击【下载】；



住建实名制 APP 登录页面

登录 APP 的第一步，选择地理位置为【**广东省江门市新江门**】；第二步，输入项目账号和密码（与登录管理平台的账号和初始密码一致）；第三步，点击确定；



住建实名制 APP 首页

点击【采集】根据指引说明按步骤完成采集；

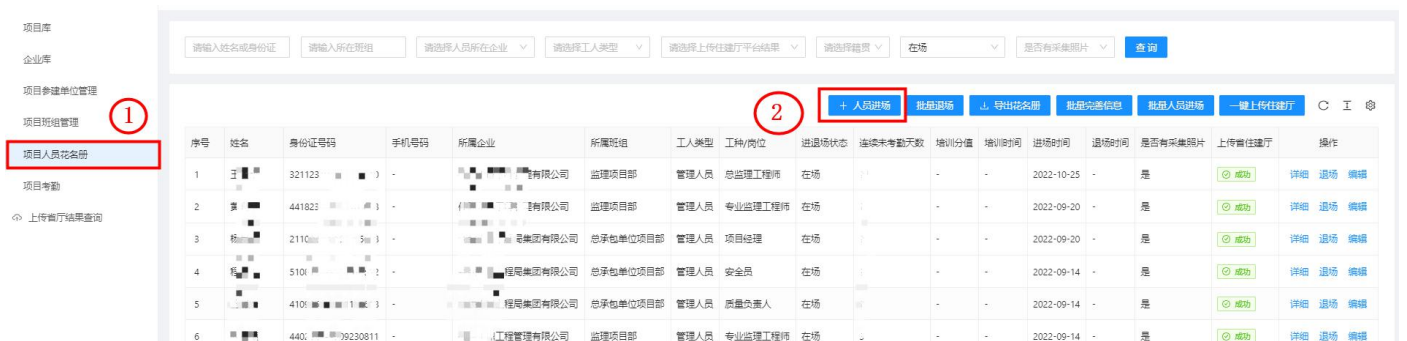
2.7.3 通过已存在于人员库的人员批量进场

该方式是针对平台已存在一部分从旧系统传输进入的人员信息但是不完整，可通过【项目人员花名册->批量人员进场】下载模版 excel 导入后，剩余导入失败的人员再通过第 1、2 两点获取人员信息；



项目花名册-批量人员进场

2.7.4 人员进退场





人员进场页面

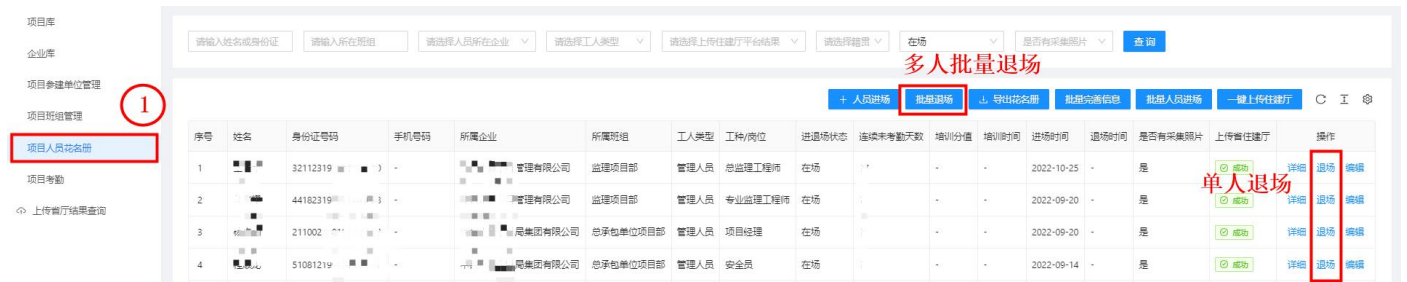
点击【人员进场】，可批量选择要进场的人员或通过相应条件对此页面进行搜索查询；再点击【下一步】进入；



人员进场页面

【建筑工人/其他人员进场】：选择该人员所在企业、所属班组、工种/岗位，进场时间默认当天，点击提交即可进场；因此必须对项目进行参建单位进场->班组进场->人员进场；

【管理人员进场】：平台根据进场的参建单位属性默认管理人员班组，例如管理人员班组有监理项目部和总承包单位项目部，如管理人员的工种只存在于监理项目部，则在选择所属企业时将要选对监理企业公司方可带出要选择的工种；



人员退场页面

在花名册列表对要退场的人员点击【退场】按钮，进入窗口填写退场时间，点击【提交】该人员将为离职状态；

如需批量退场，则点击【批量退场】按钮实现；

2.8 项目考勤

2.8.1 项目月考勤



项目考勤页面

点击【项目月考勤】，弹窗显示项目人员当月考勤情况，可通过对应条件对项目相关

人员进行搜索查询。

点击【导出月考勤】，导出该项目人员当月考勤情况表。

2.8.2 考勤明细

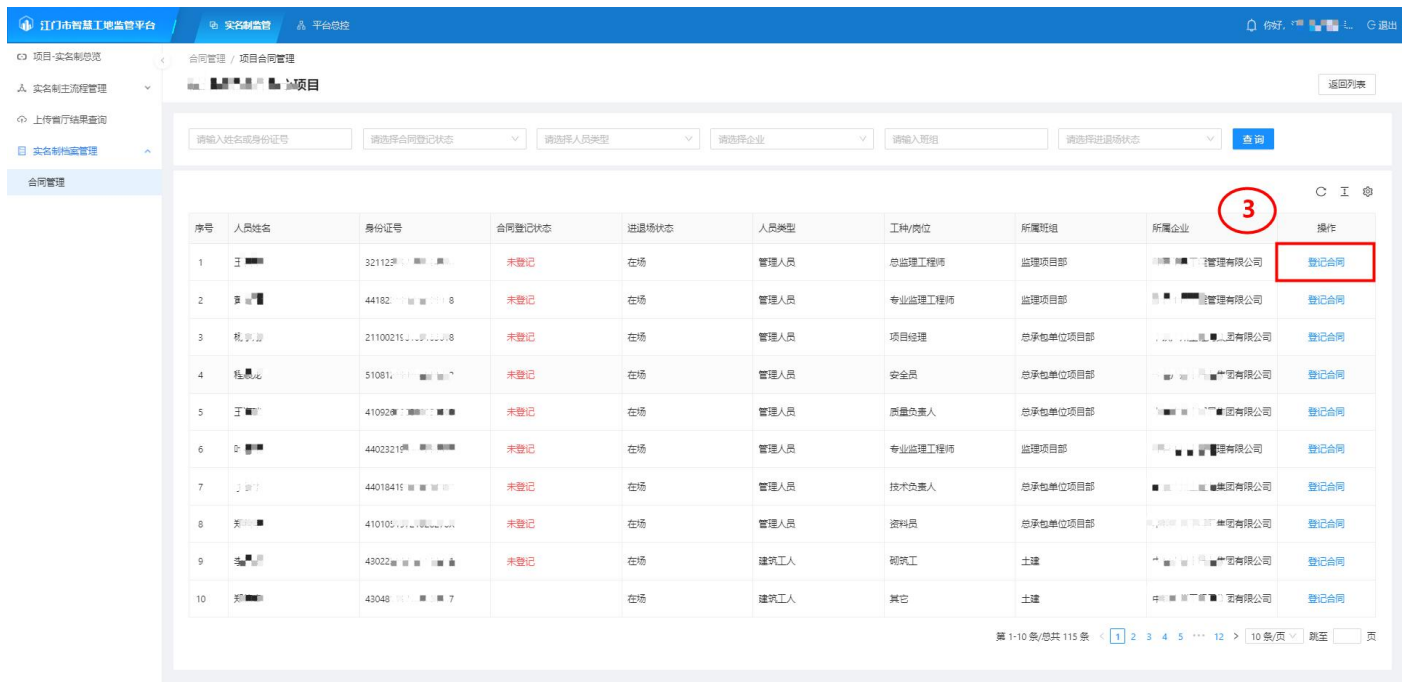
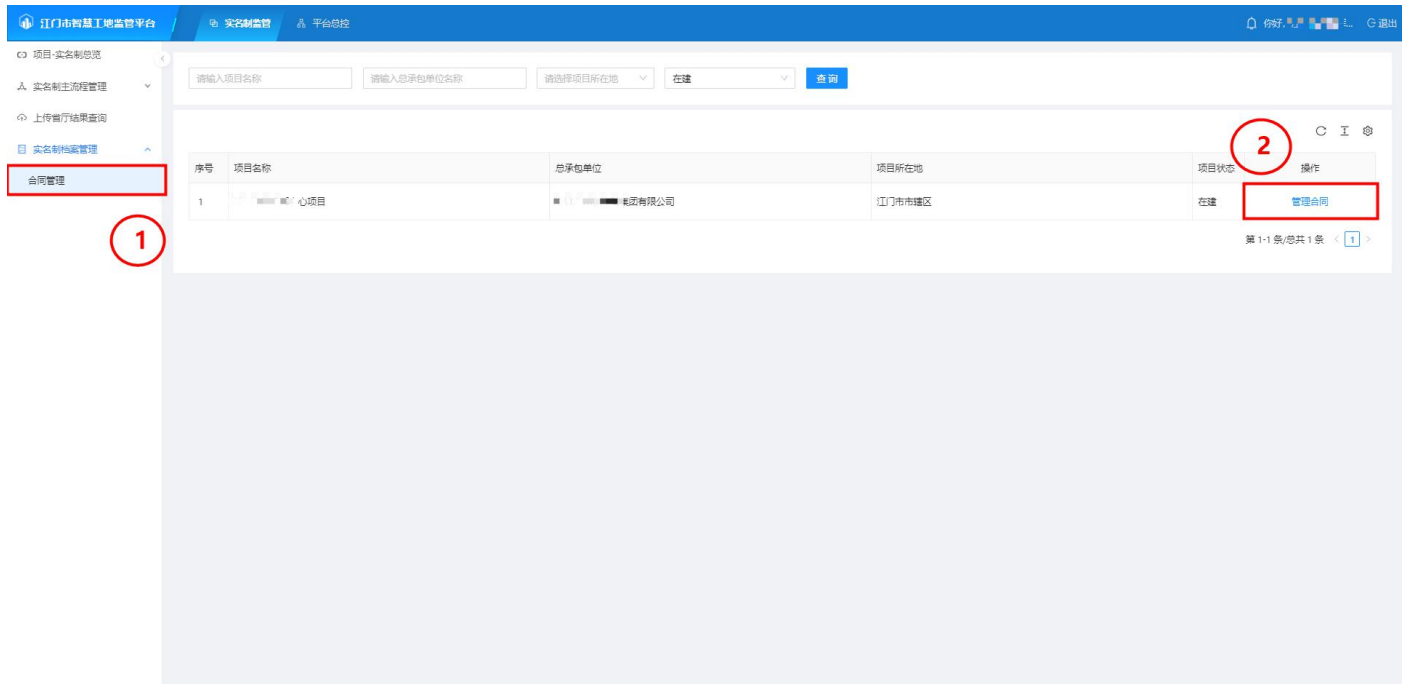


项目考勤页面

点击【考勤明细】，弹窗显示项目人员当日考勤详细情况，可通过对应条件对项目相关人员进行搜索查询。

点击【导出明细】，导出该项目人员该时段考勤明细。

2.9 合同管理



登记合同

姓名: 王

人员身份证号: 32112

合同生效日期: 请选择合同生效日期

合同失效日期: 请选择合同失效日期

合同期限类型: 请选择合同期限类型

计量单位: 请选择计量单位

计量单价 (元): 请输入计量单价

* 合同扫描件: [点击上传](#)
请上传pdf格式的文件, 最多可上传1个

取消 确定

合同管理页面

对项目建立人员的合同信息，包括合同签订企业、签订时所在项目、更新日期、合同生效日期、合同失效日期、合同期限类型、合同扫描件上传。

点击【重置】可恢复初始合同信息界面。

2.10 技术服务支持

实名制管理平台技术服务（企业、项目、供应商）：13750017262，0750-8270518

江门市智慧工地监管平台

实名制监管子系统操作指引（供应商）

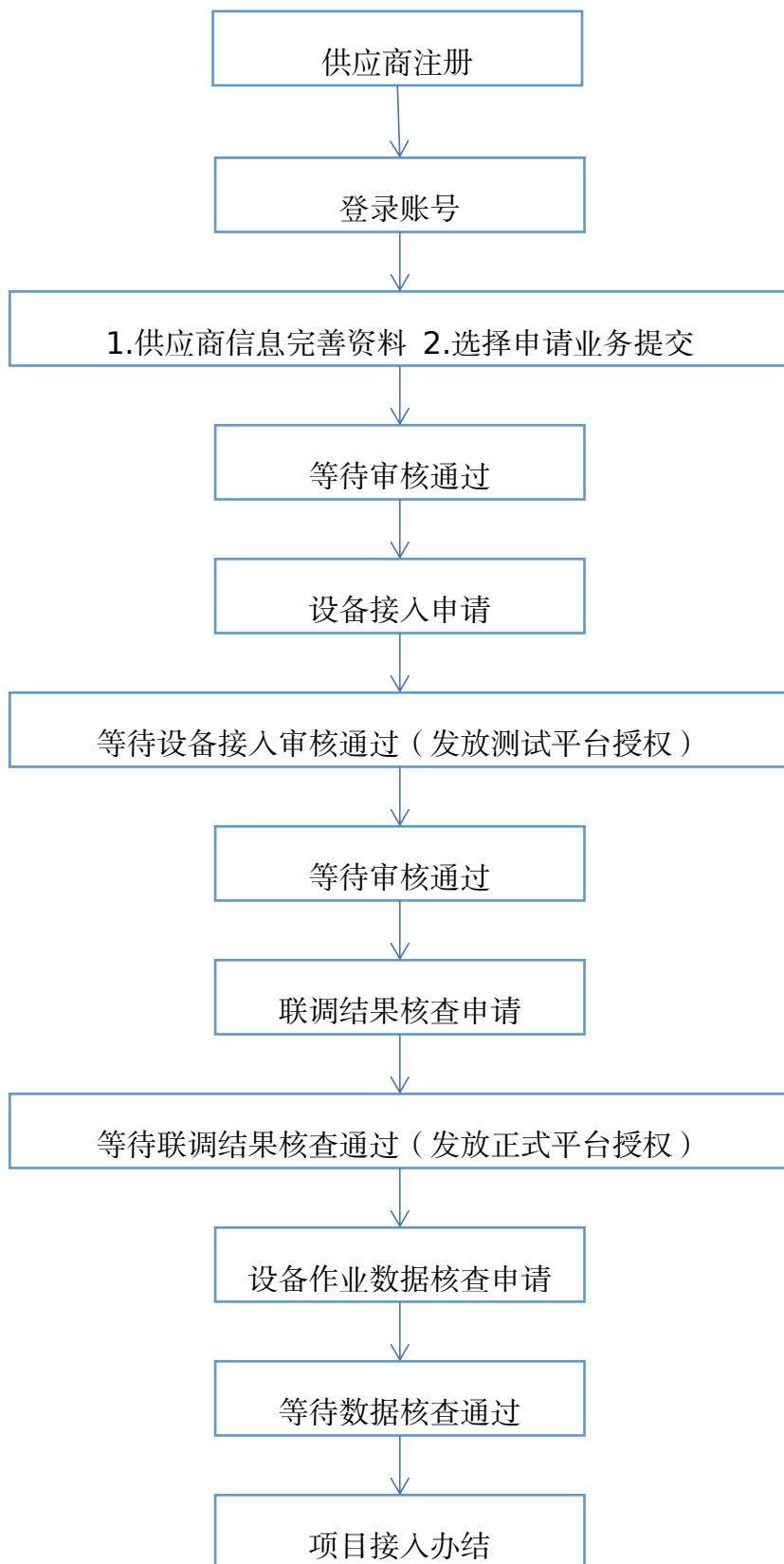
2022年11月

目录

第 1 章 业务流程	3
1.1 供应商主要流程	3
1.2 供应商分流程	4
1.2.1 初始注册	4
1.2.2 单次设备接入	4
第 2 章 应用说明	5
2.1 供应商注册	5
2.2 供应商登录	6
2.3 供应商信息	7
2.3.1 供应商信息完善	7
2.3.2 选择申请业务范围	8
2.4 供应商接入申请	9
2.4.1 接入申请-已办	10
2.4.2 接入申请-待办	10
2.4.3 接入申请-办结	12

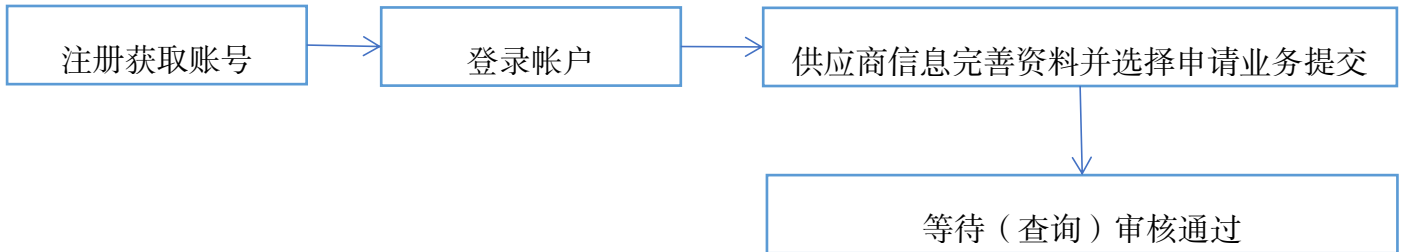
第 1 章 业务流程

1.1 供应商主要流程

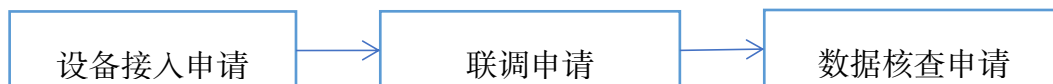


1.2 供应商分流程

1.2.1 初始注册

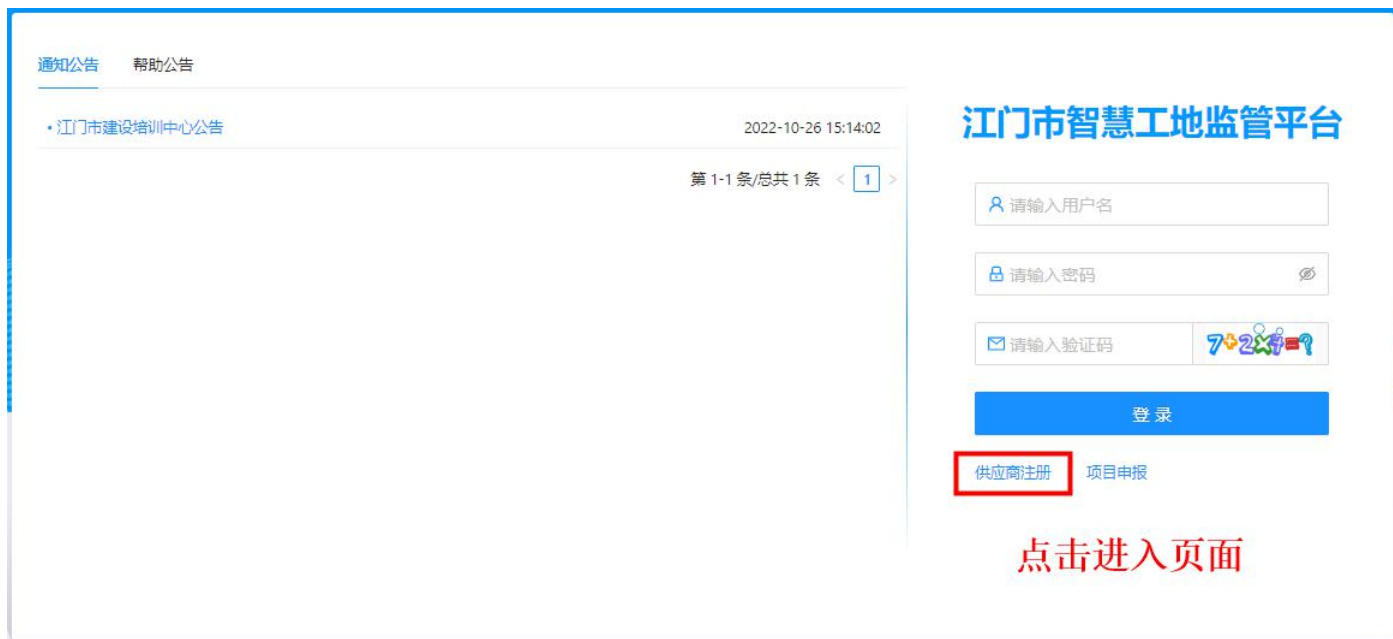


1.2.2 单次设备接入



第 2 章 应用说明

2.1 供应商注册



平台登录页面

正式环境访问地址：<http://jmzhgd.jiangmen.cn/login>，在浏览器输入地址访问成功后，点击【供应商注册】进入注册窗口。

供应商注册页面

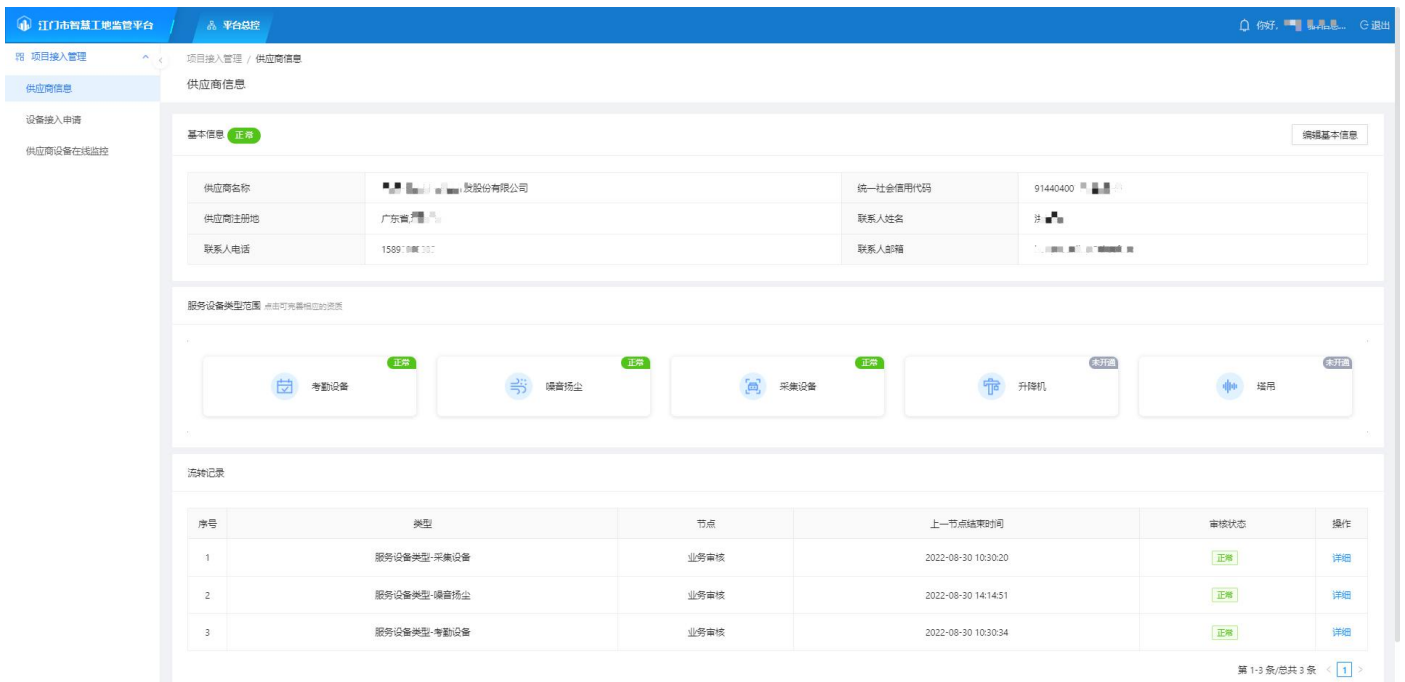
填写所有必填项，点击【确定】完成注册。

2.2 供应商登录



供应商登录页面

输入已注册成功的账号和密码，再输入验证码，点击【登录】进入平台。



项目接入管理页面

成功登录后，供应商用户的页面信息。

2.3 供应商信息

2.3.1 供应商信息完善



供应商基本信息完善页面

点击【编辑基本信息】进入窗口。



编辑基本信息页面

填写基本信息，点击【提交】完成。

2.3.2 选择申请业务范围



供应商信息页面

申请业务包括有采集设备、考勤设备、噪音扬尘等，选择要申请的业务类型，如申请考勤设备接入业务，点击【考勤设备】进入填写必填项。



填写必填项，点击提交

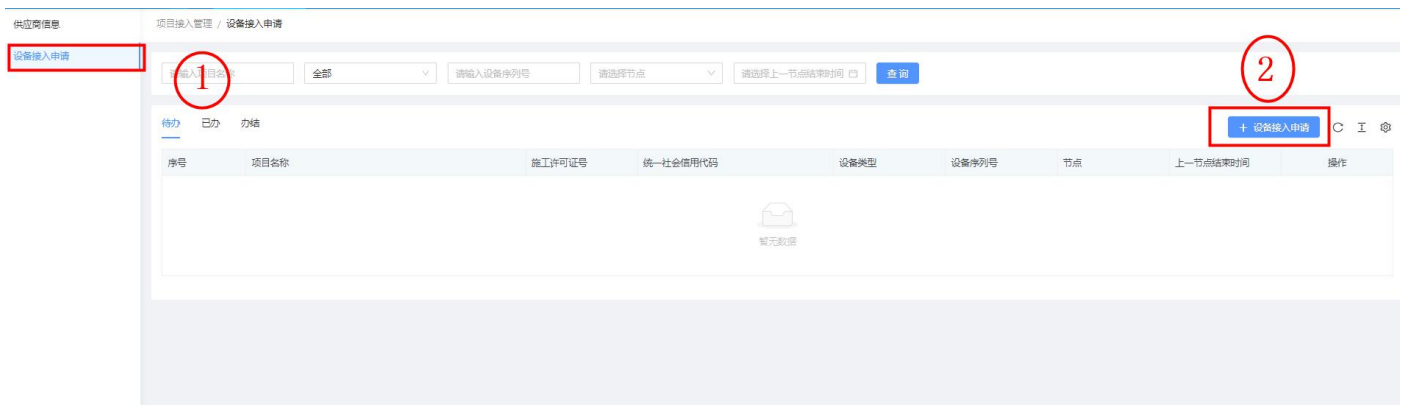
选择业务范围页面

填写必填项后，点击【提交】完成。

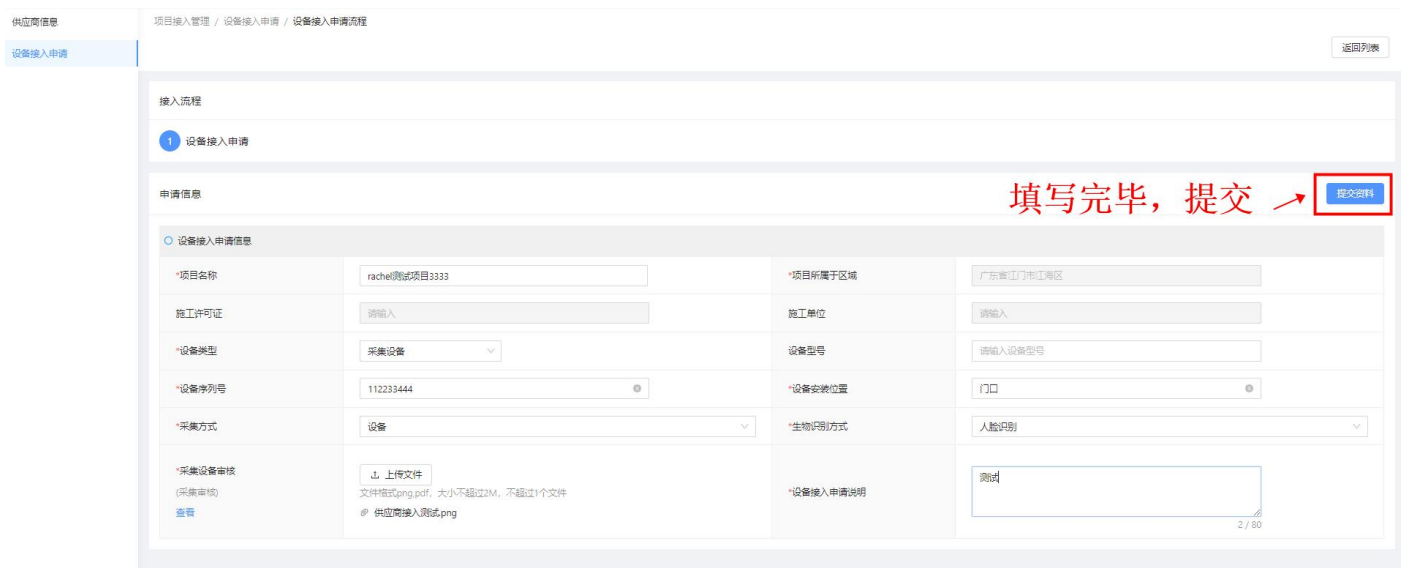


注意：申请接入业务经监管方审批后，右上角标注为绿色正常状态时，方可进入下一步的供应商接入申请；

2.4 供应商接入申请



设备接入申请页面



设备接入申请页面-提交资料

点击页面中【设备接入申请】，完善申请信息，再点击【提交资料】，完成接入申请资料提交后产生在已办列表，将接入流程转给监管审批前往下一步。

2.4.1 接入申请-已办



设备接入申请页面

申请接入【提交资料】后，产生在已办列表，等待监管审批并产生：1.测试环境授权、2.正式环境授权、3.设备作业核查。

注意：需在测试环境进行调联将由监管方在平台设备接入流程的【备注】位置填写测试环境访问地址、项目账号及密码；需在正式环境进行调联将由监管方在平台设备接入流程的【备注】位置填写正式环境访问地址、项目账号及密码（正式环境不要产生测试数据）。

2.4.2 接入申请-待办



设备接入申请页面

设备接入申请

返回列表

接入流程

1 设备接入申请 2 设备接入审核 3 联网结果核查申请 4 联网结果核查

设备接入申请信息

项目名称	rachel测试项目3333	项目所属区域	广东省江门市江海区
施工许可证	-	施工单位	-
设备类型	采集设备	设备序列号	1122333
设备安装位置	11222	设备型号	-
采集方式	移动应用	生物识别方式	人脸识别
采集设备审核 (采集审核) 查看	与市场确认对话.png		

联网结果核查申请信息

联网结果核查申请说明

1122

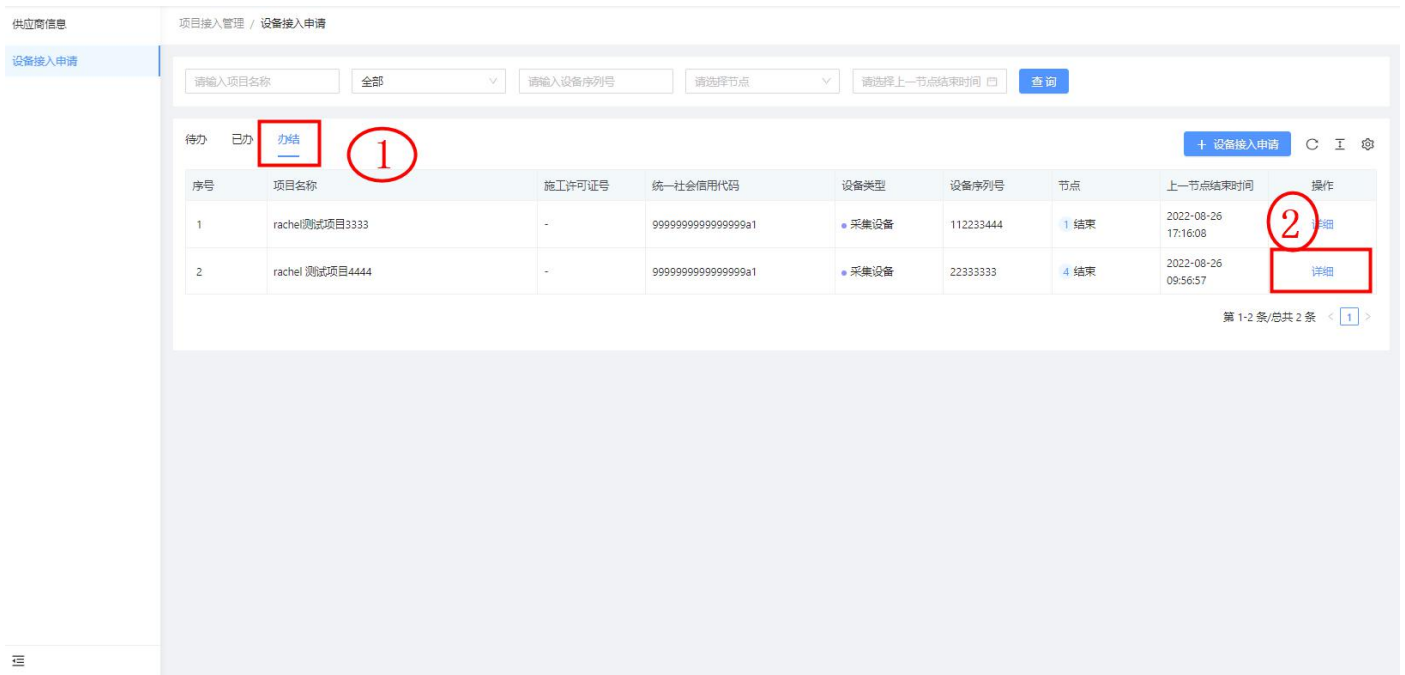
提交资料

4 / 80

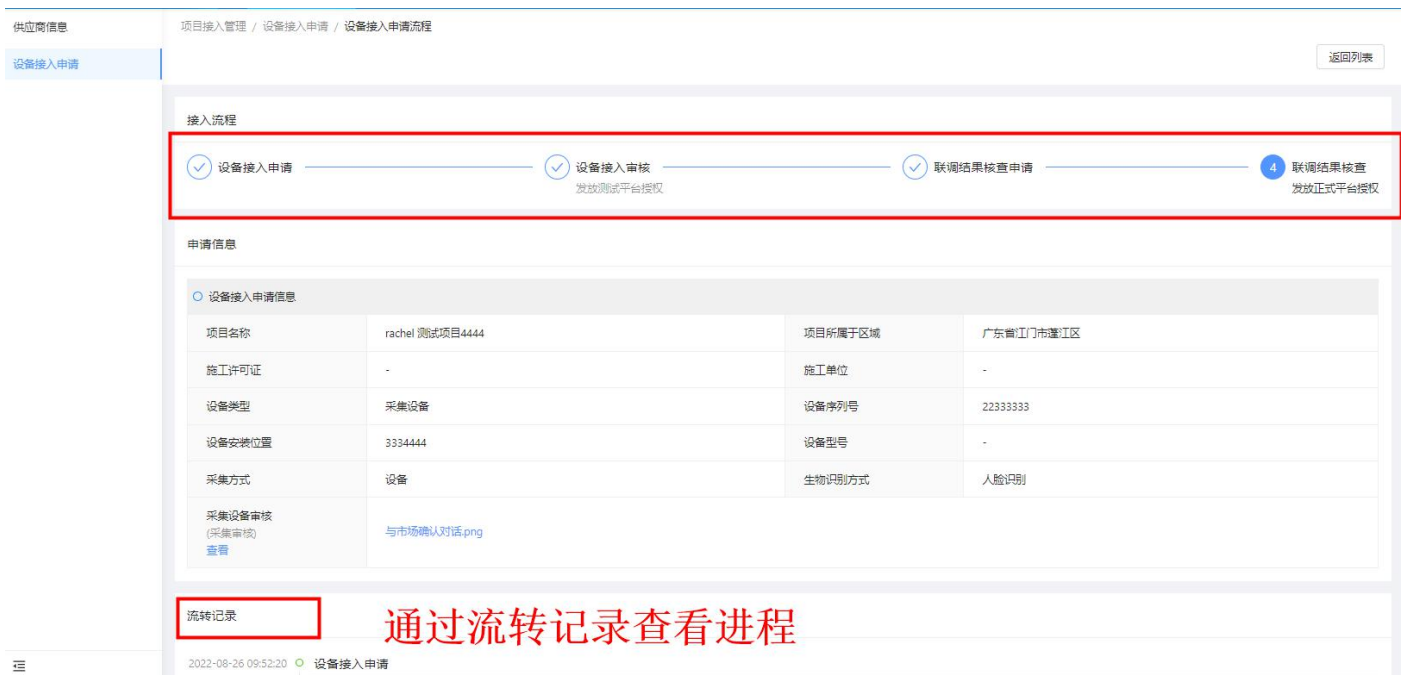
设备接入申请页面-提交资料

申请接入有三类待办事项包括：1.测试环境联调成功、2.正式环境联调成功、3.设备作业核查通过后，在待办点击【处理】进入详细窗口，填写联调情况再点击【提交资料】，将接入流程转给监管审批前往下一步。

2.4.3 接入申请-办结



设备接入申请页面



设备接入申请页面-查看详情

接入申请等待数据核查通过后即流程进入到办结，点击【详细】可查看流转记录。

2.5 技术服务支持

实名制管理平台技术服务（企业、项目、供应商）：13750017262，0750-8270518

江门市实名设备直连对接标准 V1.0

(考勤设备数据对接标准接口文档)

2022年11月

目录

1 考勤设备数据对接标准	3
1.1 通讯数据包格式定义（发送和接收为同样的格式）	3
1.2 具体数据包定义	3
1.2.1 设备登录系统[843]	3
1.2.2 心跳包：[65535]	3
1.2.3 获取人员特征信息[845]	4
1.2.4 上传考勤信息[848]	4
1.2.5 获取白名单信息[849]	5
1.2.6 上传采集信息[852]	5
1.2.7 民族字典	6

2.数据流程

1 考勤设备数据对接标准

1.1 通讯数据包格式定义（发送和接收为同样的格式）

注：所有命令的数字类型都为低位在前。同一台设备不能多线程并发

长度	内容说明	标记	类型	备注
1	开始标记	Header	Byte	0x01
4	长度 LEN	Length	Uint	内容的长度
4	分包顺序索引	PartIndex	Uint	0x00
4	分包总数	PartCount	Uint	0x00
1	版本	Version	Byte	默认 0x01
2	命令	Command	Ushort	0x10
16	会话标识	SessionID	Byte[16]	通讯唯一标识
LEN	内容	Content	Byte[LEN]	数据包内容
1	状态	Flag	Byte	0x0 为成功，0x01 为失败
1	结束标记	Tail	Byte	0x01

1.2 具体数据包定义

方括号里面的数字为通讯命令，为十进制数字。发送和返回命令都为数据包里的 Content 内容

1.2.1 设备登录系统[843]

名称	字节数	格式	说明
厂家识别码	32	ASCII	32 位厂家识别码，所有设备一样
设备的唯一标识码	32	ASCII	每台设备的唯一标识
校验和	1	HEX	Xor 校验运算（计算包的内容）

返回值：

成功：flag = 0，验证成功；

失败：flag = 1，Content=用于设备显示的错误提示，UTF-8 编码。

设备通讯的其他命令必须在本命令执行成功后，才可以使用。

1.2.2 心跳包：[65535]

Content：空

返回的内容为空。

1.2.3 获取人员特征信息[845]

名称	字节数	格式	说明
设备的唯一标识码	32	ASCII	每台设备的唯一标示
身份证	18	ASCII	身份证
校验和	1	HEX	Xor 校验运算

返回值:

名称	字节数	格式	说明
工人编号	4	Uint	工人编号
姓名	30	UTF-8	姓名
身份证号码	18	ASCII	身份证号码
民族	1	HEX	代号
性别	2	ASCII	1: 男; 0: 女
身份证地址	140	UTF8	身份证地址
出生年月日	16	ASCII	yyyyMMdd(20170409)
发证机关	60	UTF8	发证机关
有效期	64	UTF8	有效期
采集照片长度 (GL)	4	Uint	采集照片长度
采集照片	GL	HEX	采集照片
身份证照片长度 (PL)	4	Uint	身份证照片长度
身份证照片	PL	HEX	身份证照片
红外照片长度 (HL)	4	Uint	红外照片长度 (可为 0)
红外照片	HL	HEX	红外照片
校验和	1	HEX	Xor 校验运算

1.2.4 上传考勤信息[848]

Content:

名称	字节数	格式	说明
工人编号	4	Uint	低位在前
刷卡时间	7	HEX	BCD 码, 年占 2 字节, 月、日、时、分、秒各占一个字节
刷卡模式	1	HEX	6, 代表人脸
照片长度(PL)	4	Uint	低位在前
照片信息	PL	HEX	考勤照片的字节数组 (图片流, 尽量保持 10kb, 不能超过 50kb)
校验和	1	HEX	Xor 校验运算

返回值:

成功: flag = 0, 服务端已成功记录此次刷卡操作;

失败: flag = 1, Content=用于机器显示的错误提示, UTF-8 编码。

1.2.5 获取白名单信息[849]

Content:

位置	名称	字节数	格式	说明
0-1	白名单人数	2	HEX	白名单人数
2-5	数据长度累加值	4	HEX	采集照片长度累加的值
6	校验和	1	HEX	Xor 校验运算

返回值:

位置	名称	字节数	格式	说明
0-3	项目编号	4	HEX	低位在前
4-103	项目名称	100	UTF-8	用于机器显示用
	数据记录			数据记录可以为多条记录
	校验和	1	HEX	

成功: flag = 0, 服务端已成功; 返回的内容如下

数据记录:

位置	名称	字节数	格式	说明
	工人编号	4	HEX	刷卡成功上传时需要用到
	工人姓名	10	UTF-8	
	身份证号码	18	ASCII	
	采集照片长度 (FL)	4	Hex	
	保留字节	5		

失败: flag = 1, Content=用于卡机显示的错误提示, UTF-8 编码。

1.2.6 上传采集信息[852]

位置	名称	字节数	格式	说明
	身份证号码	18	ASCII	
	姓名	30	UTF8	
	性别	2	ASCII	1: 男; 0: 女
	民族	4	ASCII	代号 (见民族字典)
	出生日期	16	ASCII	yyyyMMdd(20170409)
	住址	140	UTF8	
	特征信息长度 (PL)	4	HEX	默认给 0
	特征信息	PL	HEX	不用传
	识别度	1	HEX	0:高, 1: 低

	是否重采，默认 0	1	HEX	0:是，1:不是
	身份证发证机关	60	UTF8	
	身份证有效期	64	UTF8	
	是否手工	1	HEX	0 表示刷身份证采集，1 表示手工录入资料
	保留	99	HEX	保留字段，暂时没用
	身份证照片长度 (PL)	4	HEX	
	身份证照片	PL	HEX	≤30kb
	采集照片长度(GL)	4	HEX	
	采集照片	GL	HEX	采集照片，根据实际长度发送
	校验和	1	HEX	Xor 校验运算

返回值：

位置	名称	字节数	格式	说明
0	返回结果	1	HEX	0:成功，1:失败
1-30	失败原因	30	UTF-8	失败原因
31-40	保留	10	HEX	保留字段，暂时没用
41	校验和	1	HEX	Xor 校验运算

1.2.7 民族字典

代号	民族
01	汉族
02	蒙古族
03	回族
04	藏族
05	维吾尔族
06	苗族
07	彝族
08	壮族
09	布依族

10	朝鲜族
11	满族
12	侗族
13	瑶族
14	土家族
15	白族
16	哈尼族
17	哈萨克族
18	傣族
19	黎族
20	傈僳族
21	佤族
22	畲族
23	高山族
24	拉祜族
25	水族
26	东乡族
27	纳西族
28	景颇族
29	柯尔克孜族
30	土族
31	达斡尔族

32	仫佬族
33	羌族
34	布朗族
35	撒拉族
36	毛难族
37	仡佬族
38	锡伯族
39	阿昌族
40	普米族
41	塔吉克族
42	怒族
43	乌孜别克族
44	俄罗斯族
45	鄂温克族
46	崩龙族
47	保安族
48	裕固族
49	京族
50	塔塔尔族
51	独龙族
52	鄂伦春族
53	赫哲族

54	门巴族
55	珞巴族
56	基诺族
57	其他
58	外国血统

2.数据流程

数据流程：843->65535->852->849->845->848

实名制考勤设备规格参数

1. 考勤设备具备双光活体检测功能，摄像头包含一个 RGB 摄像头和一个 IR 摄像头，摄像头像素不低于 200 万，并能够有效阻止照片、视频的攻击，同时能够排除干扰（例如：眼镜、光线、脸部灰尘等）准确识别；
2. 考勤设备具备存储能力，内存不低于 1GB，存储不低于 4GB，考勤数据同时具备实时上传和脱机存储联网补传功能；
3. 考勤设备识别精准快速，识别速度 $\leq 300\text{ms}$ （毫秒），通过率高于 99.5%，误识率不超过 0.01%；
4. 考勤设备应具备强光、逆光环境下的人脸识别（支持各种复杂光照条件下人脸快速精准识别，及暗光识别），识别速度和通过率不受影响；
5. 考勤识别应具备满足识别距离不少于 0.6 米；
6. 考勤设备应具备复杂天气条件下的应用，工作温度范围支持 -5°C 到 $+45^{\circ}\text{C}$ 、盐雾等级支持 Rp6 级、工作湿度支持 20%到 90%湿度、三防等级不低于 IP65、抗静电（接触 $\pm 6\text{KV}$ ，空气 $\pm 8\text{KV}$ ）、包装防跌落 1.5 米；
7. 考勤设备具备与闸机通道联动的要求，支持通过国际标准韦根协议（WG26/WG34）输入和输出，支持通过韦根

控制板控制开闸；设备支持开闸信号输出，即验证通过就开闸；

8. 设备具备接入以太网（必选）/wifi（可选）/4G（可选）/BT（可选）通讯模块能力，采集和识别(考勤)数据远程实时上传；

9. 设备支持 Android 或 Linux 或鸿蒙等系统，优先支持嵌入式 Linux 操作系统，能够确保设备稳定运行；

10. 设备应具备大于或等于 7 寸显示屏幕，图像无拖影、无延迟，能够让通行人员准确、快速的获取到通行结果；

11. 设备接口至少包含 1 路开关量输出，1 路网络接口；1 路韦根接口输入，1 路韦根接口输出；1 路 USB 接口，1 路 RS485 接口；

12. 设备应支持语音播报功能，能通过语音提醒通行人员的识别结果。

江门市智慧工地监管平台

实名制监管子系统操作指引（监管）

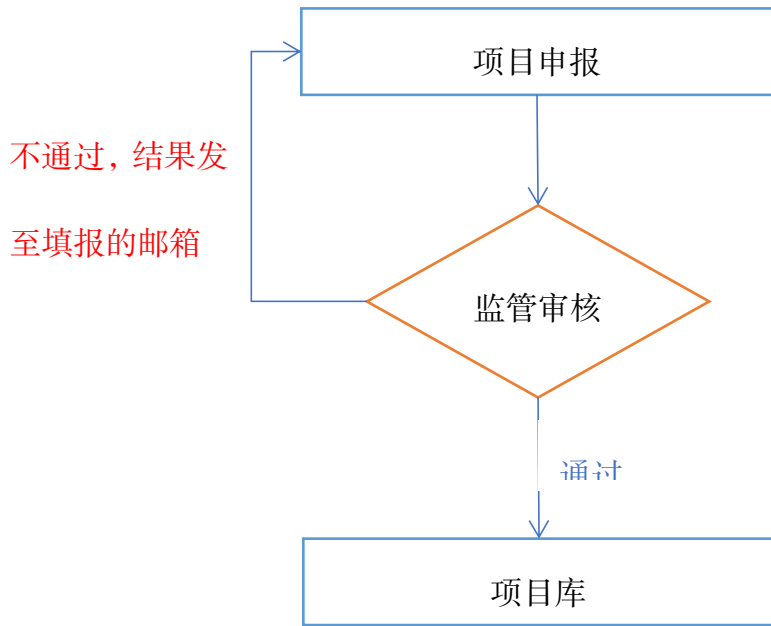
2022年11月

第 1 章 业务流程	4
1.1 项目申报流程	4
第 2 章 应用说明	5
2.1 平台登录	5
2.2 项目申报审核	6
2.3 项目库	7
2.4 企业库	8
2.5 项目参建单位管理	9
2.6 项目班组管理	10
2.7 项目人员花名册	11
2.8 项目考勤	12
2.8.1 项目月考勤	12
2.8.2 考勤明细	13
2.9 上传省厅结果查询	14
2.10 实名制执行情况	15
2.10.1 县区执行情况	15
2.10.2 各项目执行情况	16
2.10.3 设备商支撑情况	17
2.11 管理人员考勤统计	18
2.11.1 管理人员考勤情况	18
2.11.2 管理人员到岗预警	19
2.11.3 管理人员月考勤统计	20

2.12 实名制档案管理	22
2.12.1 人员库	22
2.12.2 合同管理	23

第 1 章 业务流程

1.1 项目申报流程



第 2 章 应用说明

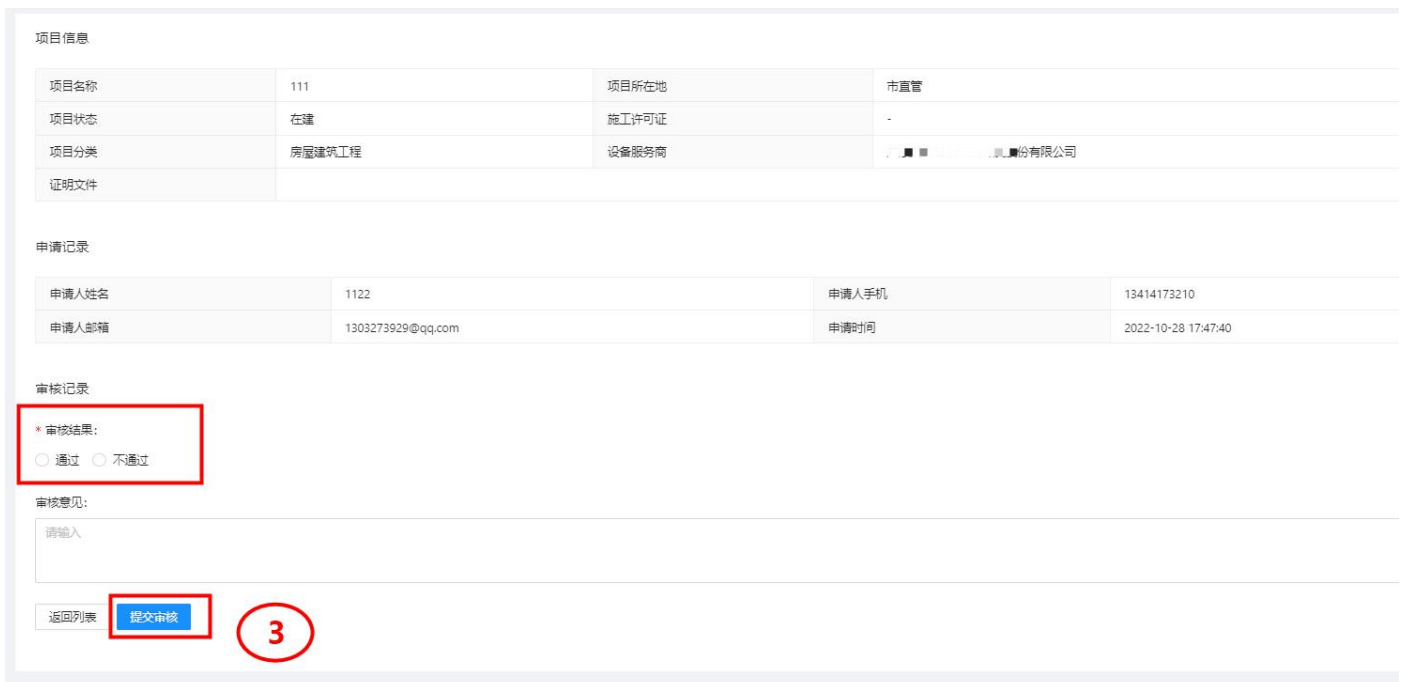
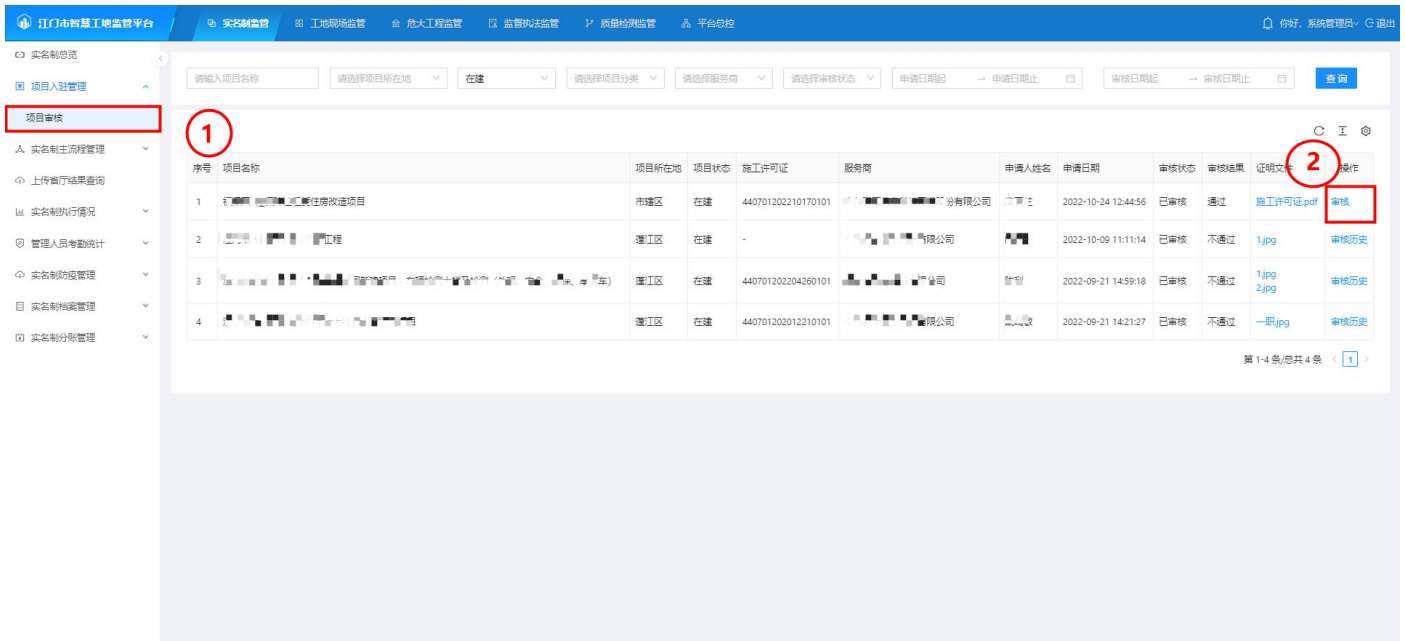
2.1 平台登录



平台登录页面

正式环境访问地址：<http://jmzhgd.jiangmen.cn/login>，在浏览器输入地址访问成功后，输入账号和密码，再输入验证码，点击【登录】进入平台。

2.2 项目申报审核



项目审核页面

查看审核项目列表，点击页面中的【证明文件】，查看项目提交的相关证明文件；

(1) 【审核】：点击【审核】按钮，审核该项目是否予以通过，并填写审核意见；

(2) 【审核历史】：点击【审核历史】按钮，查看该项目的申请记录及审核历史记录，包含审核人、审核意见、审核结果等。

(3) 【操作步聚】:

- 1、项目申报提交后，在监管账号登录平台->项目审核->点击【审核】进入窗口->审阅内容->选择通过或不通过；
- 2、选择【通过】->点击【提交审核】->产生在项目库；
- 3、选择【不通过】->点击【提交审核】->结果将发致申报的邮箱告知用户；

2.3 项目库

项目合格规则说明: (以下三个条件均满足, 则为合格)

- 1.当前项目, 项目下参建单位均处于上传成功状态;
- 2.当前项目下所有在场班组均处于上传成功状态;
- 3.当前项目下1%在职人员均处于上传成功状态;

序号	项目名称	所在地	项目状态	项目是否上传	施工许可证	总承包单位	建设单位	监理单位	上传者上传情况	场所码	操作
1	江门市...项目	市辖区	在建	否 (项目未上传成功)	440701202210170101	集团有限公司	程建设管理中心	向有限公司	未上传	邮箱	详细 编辑 注销 发账号 定位 场所码登记
2	江门市...项目	开平市	在建	否 (项目未上传成功)	440783202207140102	-	-	-	未上传		详细 编辑 注销 发账号 定位 场所码登记
3	江门市...公司	台山市	在建	否 (项目未上传成功)	4407812022000014	-	-	-	未上传		详细 编辑 注销 发账号 定位 场所码登记
4	江门市...项目	台山市	在建	否 (项目未上传成功)	440781202207200501	-	-	-	未上传		详细 编辑 注销 发账号 定位 场所码登记
5	江门市...项目	江海区	在建	否 (项目未上传成功)	440704202207060101	江门市...工程化 工程有限公司	-	-	未上传		详细 编辑 注销 发账号 定位 场所码登记
6	江门市...项目	江海区	在建	否 (项目未上传成功)	440704202205270301	江门市...工程 集团有限公司	-	-	未上传		详细 编辑 注销 发账号 定位 场所码登记
7	江门市...项目	蓬江区	在建	否 (项目未上传成功)	440703202207060101	有限公司	-	-	未上传		详细 编辑 注销 发账号 定位 场所码登记
8	江门市...项目	蓬江区	在建	否 (项目未上传成功)	440703202205310101	江门市...工程 有限公司	-	-	未上传		详细 编辑 注销 发账号 定位 场所码登记

项目库页面

查看项目基本信息，包括项目名称、项目所在地、项目状态、上传省厅情况、施工许可证、设备服务商、总承包单位、建设单位、监理单位、计划开工日期、项目上传情况、场所码等。

点击【导出】按钮，可导出当前项目列表，其余按钮说明详见下文。

- (1) 【登记新项目】: 点击【登记新项目】，填写项目基本信息，点击页面右下角的【提交】按钮，登记新项目。

(2) 【详细】【编辑】：点击页面中的【详细】/【编辑】，可查看/编辑项目的详细信息，点击页面右下角【保存】按钮，保存对项目信息的修改。

(3) 【注销】：点击项目后方的操作栏中的【注销】按钮，点击弹窗的【确定】按钮，注销该项目。

(4) 【发账号】：点击页面中的【发账号】按钮，弹窗提示生成该项目的项目账号及初始密码，管理员可将项目账号及初始密码给到项目方，项目方通过项目账号及密码登录平台。

(5) 【场所码登记】：查看项目场所码登记情况。

(6) 【定位】：查看项目已设置的定位位置；

2.4 企业库

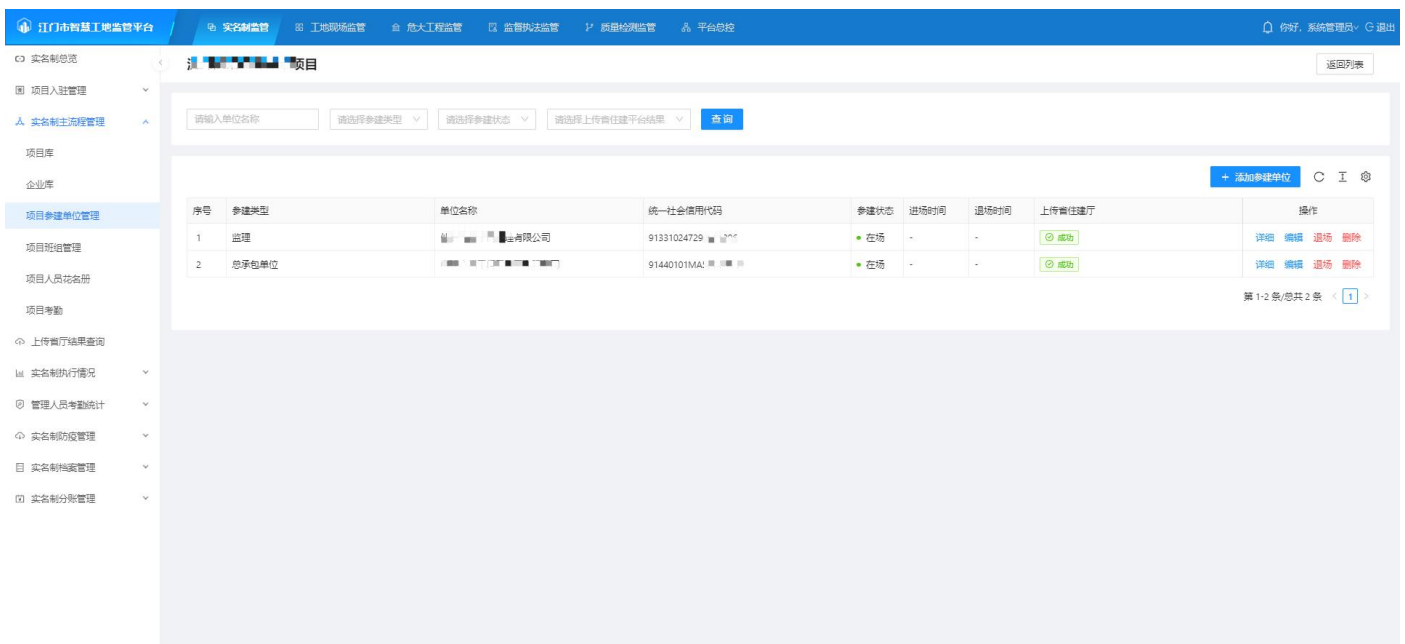
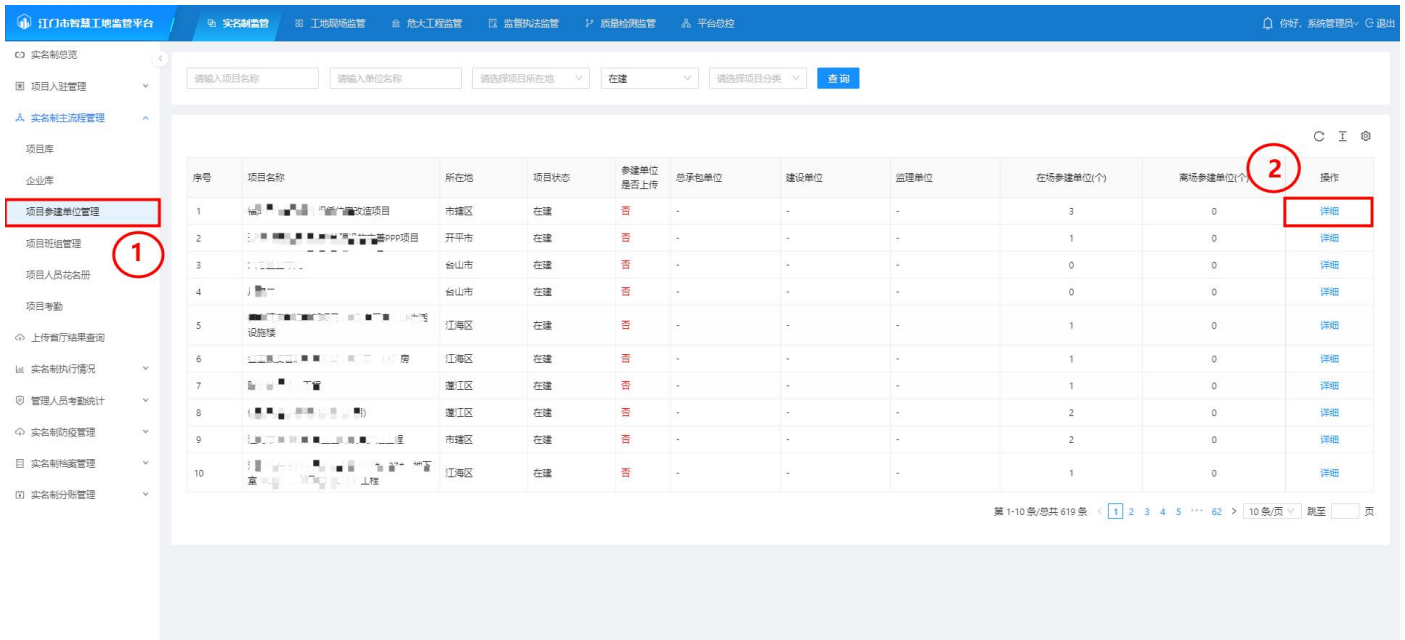
序号	企业名称	统一社会信用代码	企业注册地	单位类型	上传备注详情	操作
1	公诚管理咨询有限公司	91440106056569255N	江苏省南京市建邺区	监理	未上传	详细 编辑 发账号 删除
2	中建华盈建设有限公司	91510105MA6CCH6P3Q	四川省成都市青羊区	劳务分包	成功	详细 编辑 发账号 删除
3	四川中天建设工程有限公司	91510100MA69J1E2M	四川省成都市青羊区	专业分包	成功	详细 编辑 发账号 删除
4	承德凌云公路工程有限公司	91130828MA07R8GYXK	河北省承德市围场满族蒙古族自治县	劳务分包	成功	详细 编辑 发账号 删除
5	广东万源建设工程有限公司	91440604MA5148Y5YX	广东省江门市开平市	劳务分包	成功	详细 编辑 发账号 删除
6	佛山市吉劳镇下六村旺村四人股份经济合作社	N1440784586312676K	广东省江门市鹤山市	-	未上传	详细 编辑 发账号 删除
7	佛山市福新五金电器制品有限公司	91440784663344058D	广东省江门市鹤山市	-	未上传	详细 编辑 发账号 删除
8	广东众邦建设有限公司	91441224MA54E0G593	广东省江门市蓬江区	-	未上传	详细 编辑 发账号 删除
9	中铁六局集团有限公司	91110108101884765M	广东省江门市蓬江区	-	未上传	详细 编辑 发账号 删除

企业库页面

查看已注册企业基本信息，包括企业名称、统一社会信用代码、企业注册地、法人、负责人、负责人电话等信息；

点击页面中的【导出】按钮，导出企业库中的企业基本信息。

2.5 项目参建单位管理

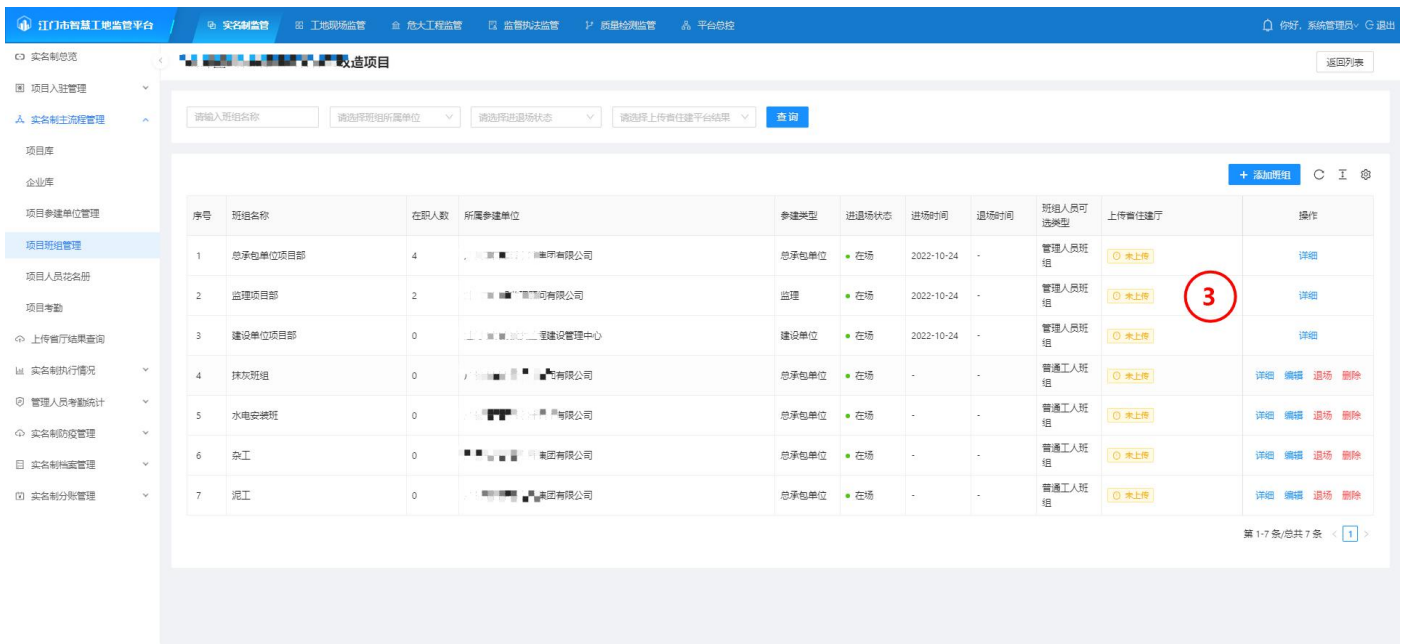
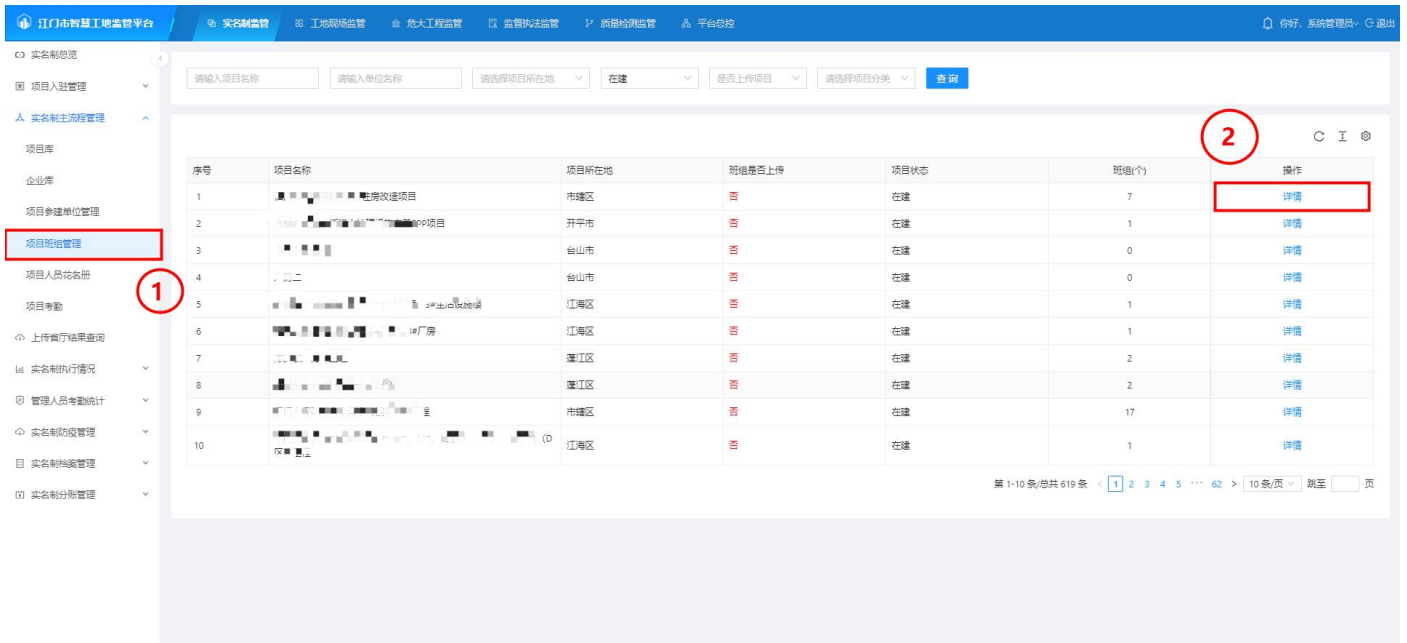


参建单位管理页面

查看项目参建单位，点击页面中的【详细】按钮，查看该项目参建单位详细信息，并对该项目参建单位进行管理。

可通过相应条件对此页面进行搜索查询。

2.6 项目班组管理



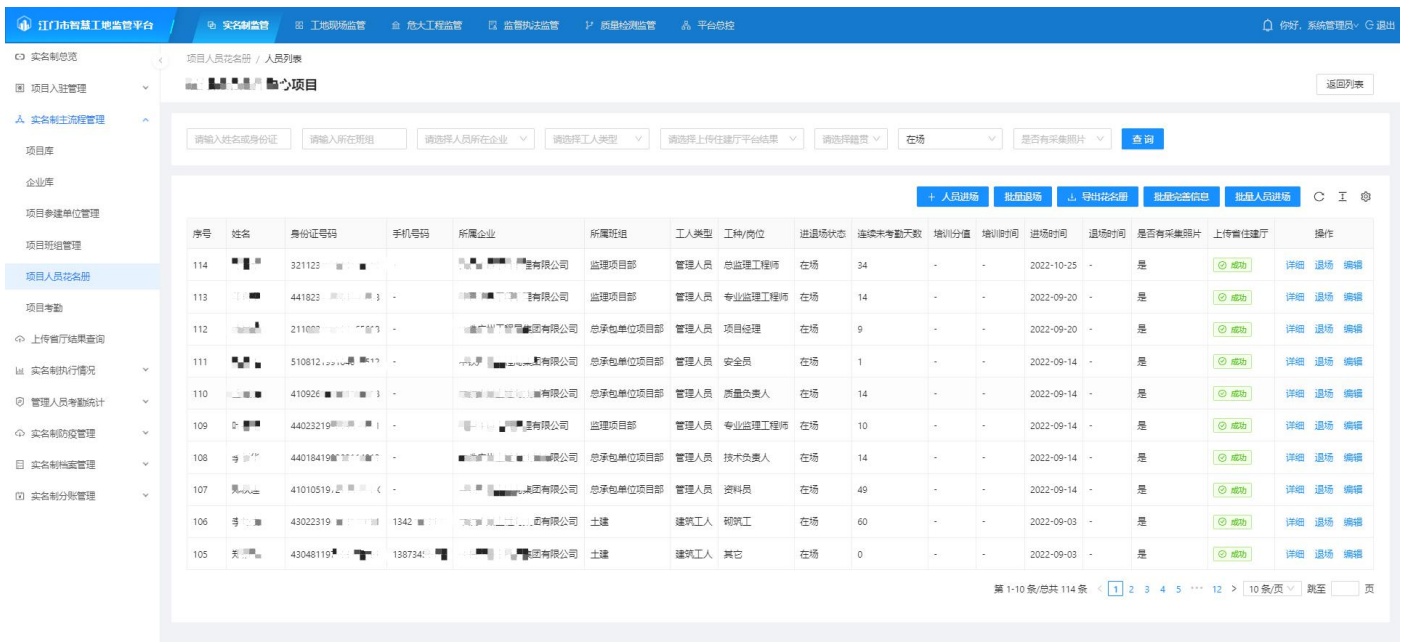
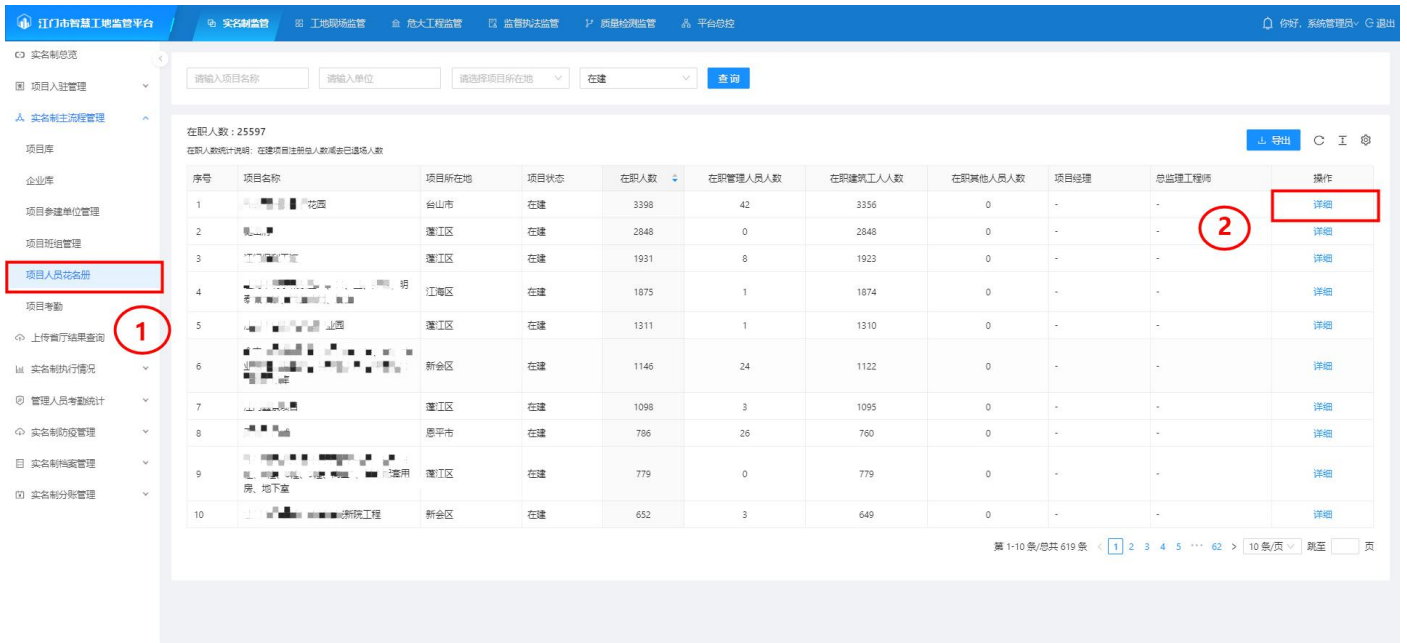
项目班组页面

查看项目班组，点击页面中的【详细】按钮，查看该项目班组的详细信息，可对该项目班组信息进行管理，点击【编辑】进入窗口。

注意：1、类型为【普通工人班组】类型方可编辑，且只可对建筑工人更改为其他人员。

2、【管理人员班组】按省厅平台要求根据参建单位所属类型将自动产生管理人员班组，因此项目不可对管理人员班组做删除、修改、进场及退场。

2.7 项目人员花名册



查看项目花名册，点击页面中的【详细】按钮，查看该项目花名册详细信息并进行管理。

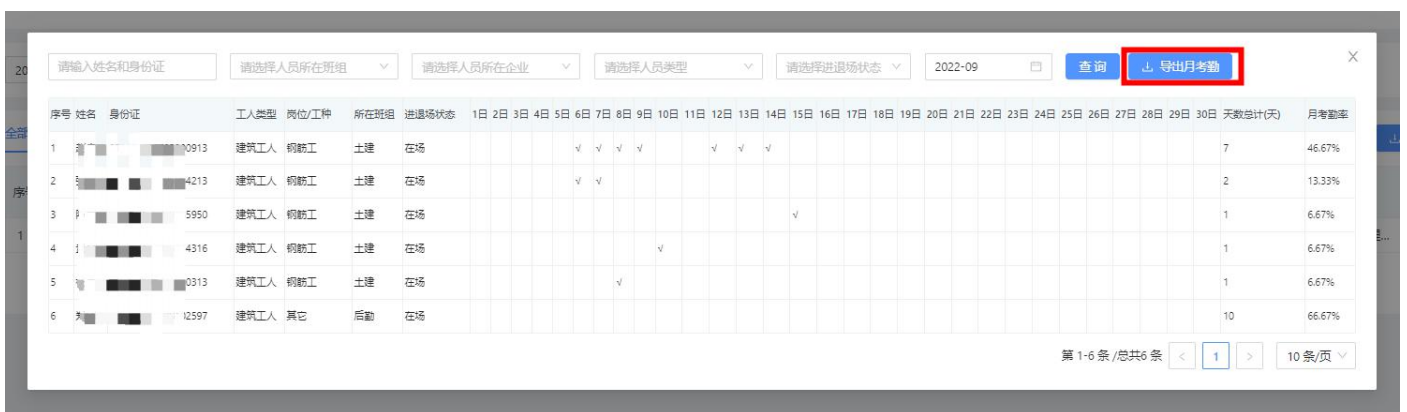
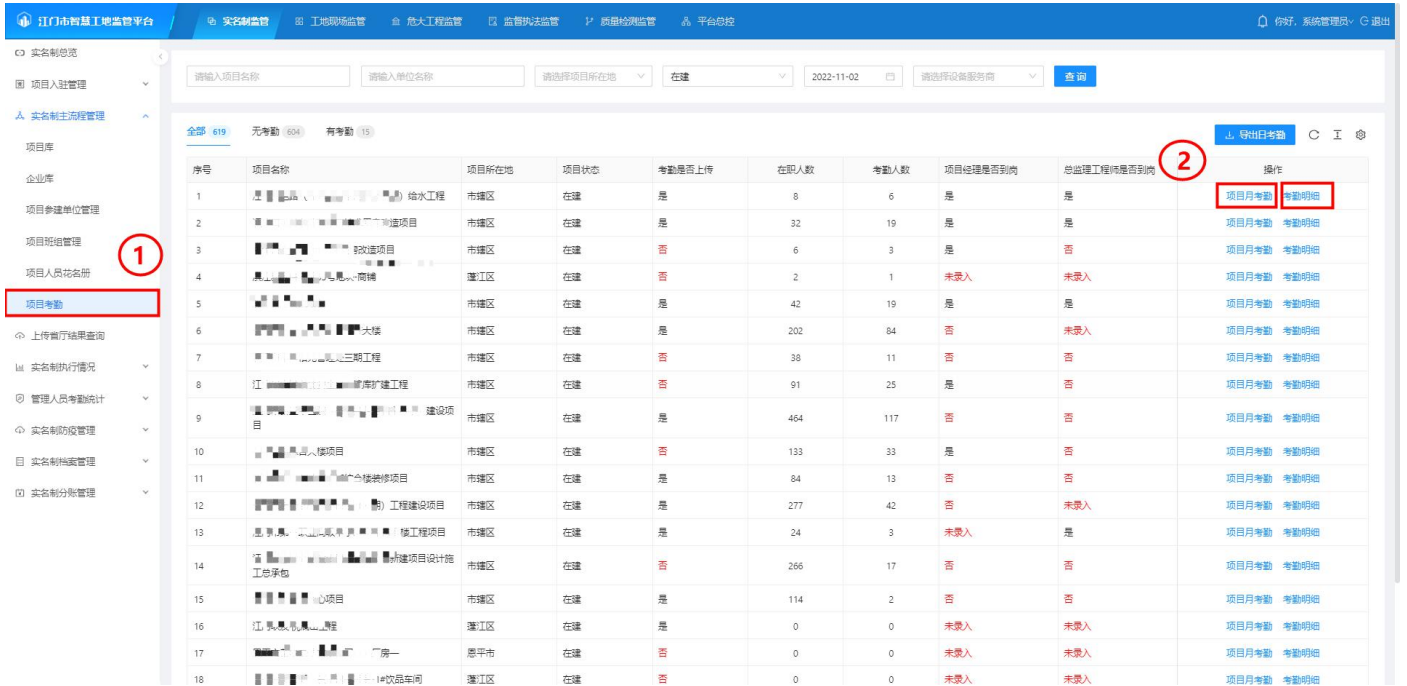
可通过相应条件对此页面进行搜索查询。点击【导出】，导出所选目前筛选条件下的项目花名册统计表。

(1) 【人员进场】【批量离场】：点击【人员进场】/【批量离场】，可对项目人员进行入职/离职操作，人员进场需先采集人员信息，再入职。

(2) 【退场】：点击【退场】按钮，对人员进行离职操作。

2.8 项目考勤

2.8.1 项目月考勤

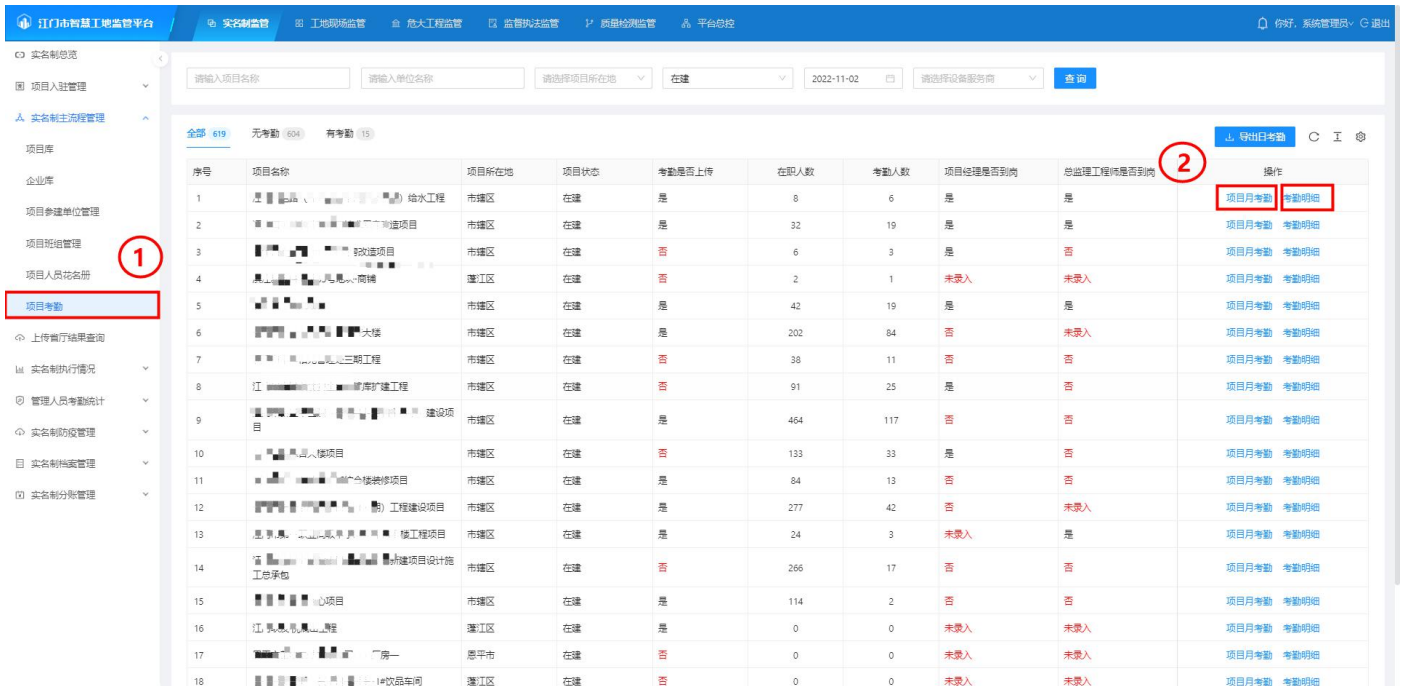


项目月考勤页面

点击【项目月考勤】，弹窗显示项目人员当月考勤情况，可通过对应条件对项目相关人员进行搜索查询。

点击【导出月考勤】，导出该项目人员当月考勤情况表。

2.8.2 考勤明细

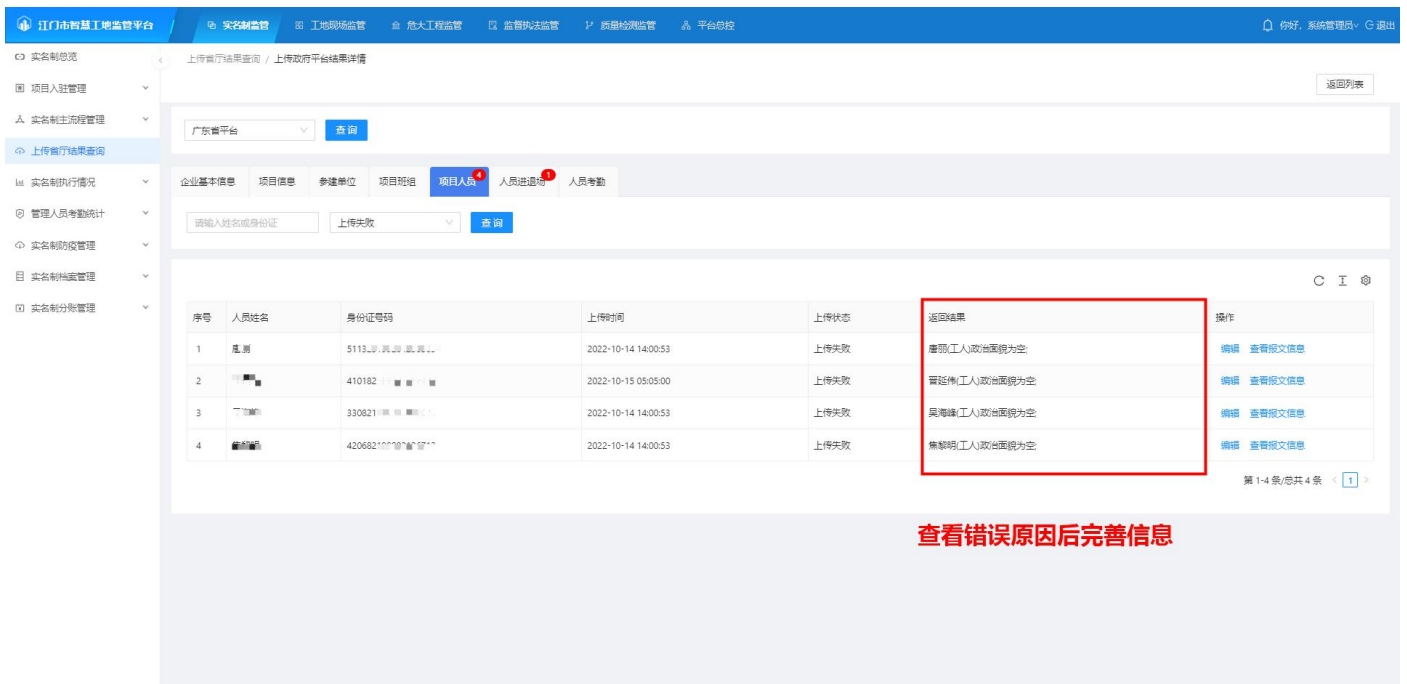
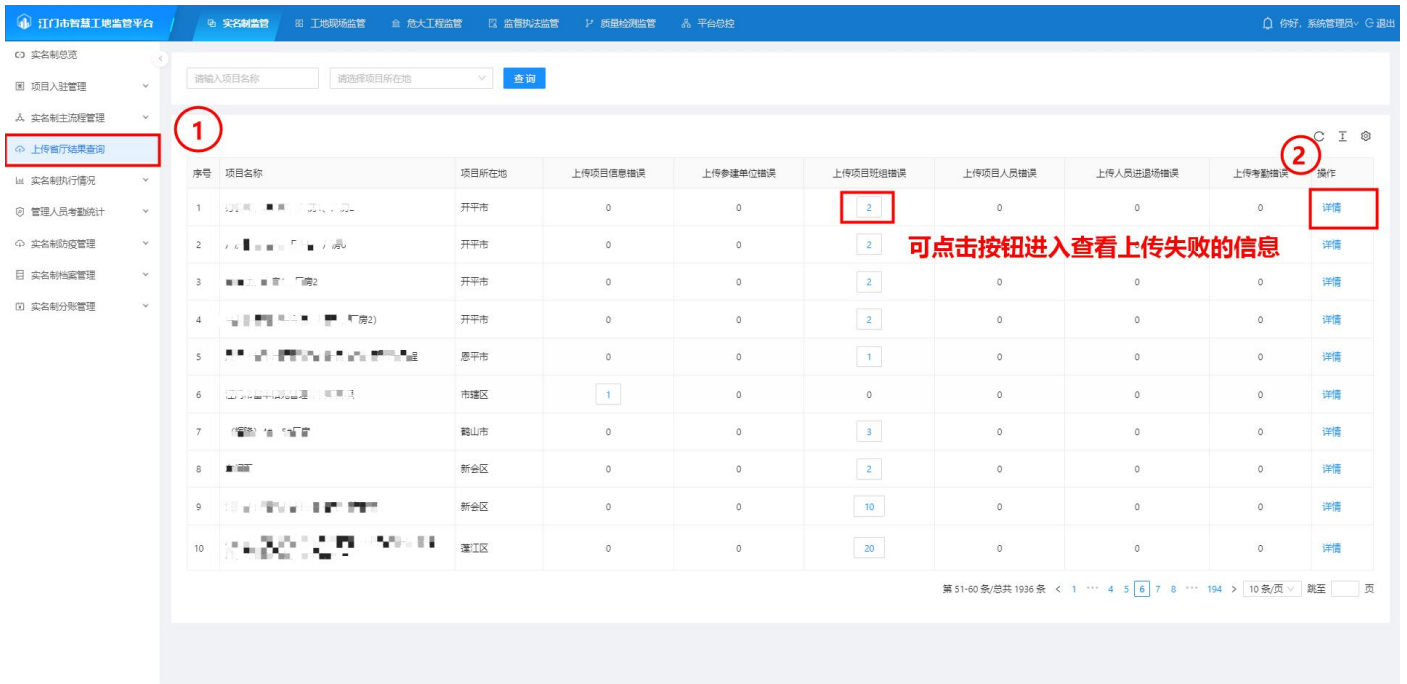


项目考勤页面

点击【考勤明细】，弹窗显示项目人员当日考勤详细情况，可通过对应条件对项目相关人员进行搜索查询。

点击【导出明细】，导出该项目人员该时段考勤明细。

2.9 上传省厅结果查询



上传省厅结果查询页面

查看项目上传省厅的情况，点击页面中的【详细】按钮，查看该项目上传省厅结果，包括有上传成功或上传失败的企业基本信息、项目信息、参建单位、项目班组、项目人员、人员进退场、人员考勤。

可通过相应条件对此页面进行搜索查询，页面默认为【上传失败】的查询结果；项目查看【返回结果】对项目信息进行完善后重新上传给省厅；

如项目有上传失败的信息，可点击【数字】快速进入详细窗口查看错误内容；

2.10 实名制执行情况

2.10.1 县区执行情况

序号	地区	在建项目总数	上传情况			项目更新率				项目经理		总工程师		
			上传成功项目数	上传失败项目数	上传成功率	有考勤项目数	无考勤项目数	更新率	考勤人数	平均考勤人数	登记比例	到岗率	登记比例	到岗率
1	市辖区	18	13	5	72.00%	14	4	78.00%	414	29	72.00%	39.00%	67.00%	22.00%
2	蓬江区	132	20	112	15.00%	1	131	1.00%	1	1	2.00%	0.00%	4.00%	0.00%
3	江海区	66	2	64	3.00%	0	66	0.00%	0	0	2.00%	0.00%	2.00%	0.00%
4	新会区	90	2	88	2.00%	0	90	0.00%	0	0	6.00%	0.00%	9.00%	0.00%
5	台山市	69	1	68	1.00%	0	69	0.00%	0	0	7.00%	0.00%	6.00%	0.00%
6	开平市	87	10	77	11.00%	0	87	0.00%	0	0	8.00%	0.00%	10.00%	0.00%
7	鹤山市	117	7	110	6.00%	0	117	0.00%	0	0	1.00%	0.00%	0.00%	0.00%
8	恩平市	40	3	37	8.00%	0	40	0.00%	0	0	3.00%	0.00%	0.00%	0.00%
汇总		619	58	561	9.37%	15	604	2.42%	415	28	6.00%	1.00%	6.00%	1.00%

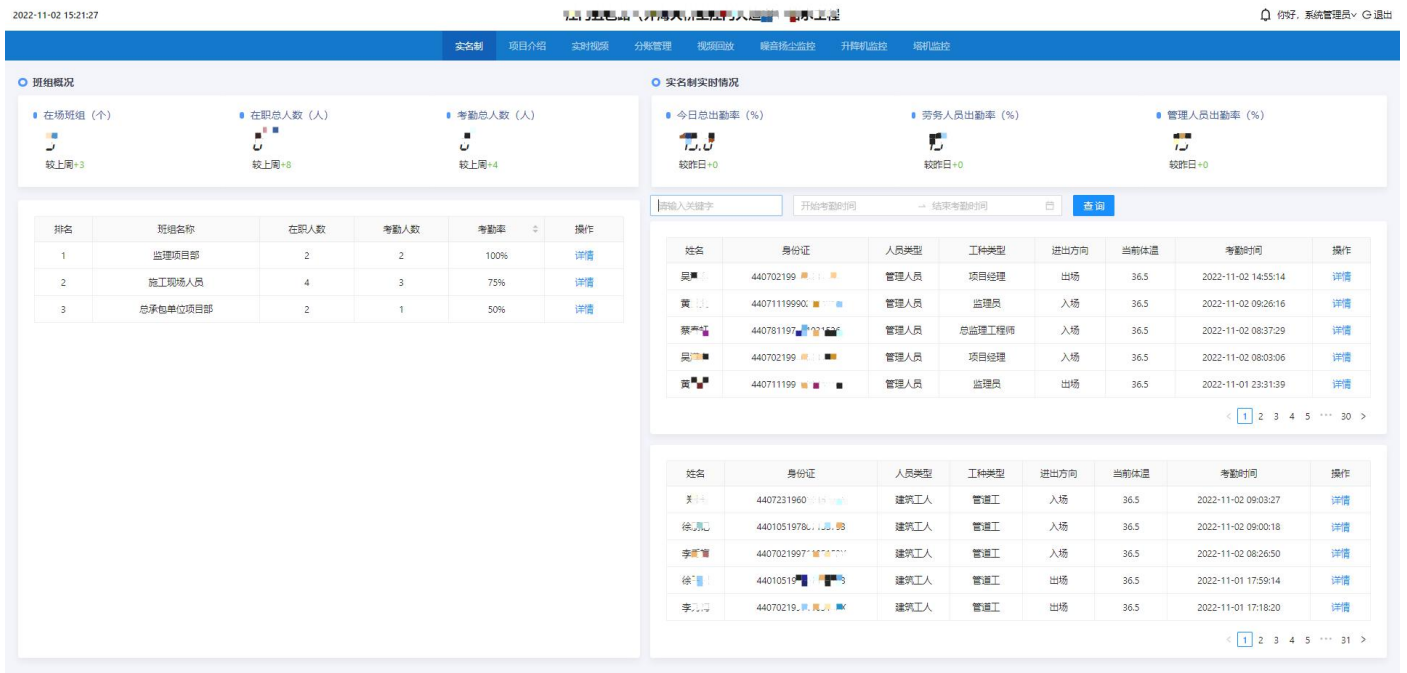
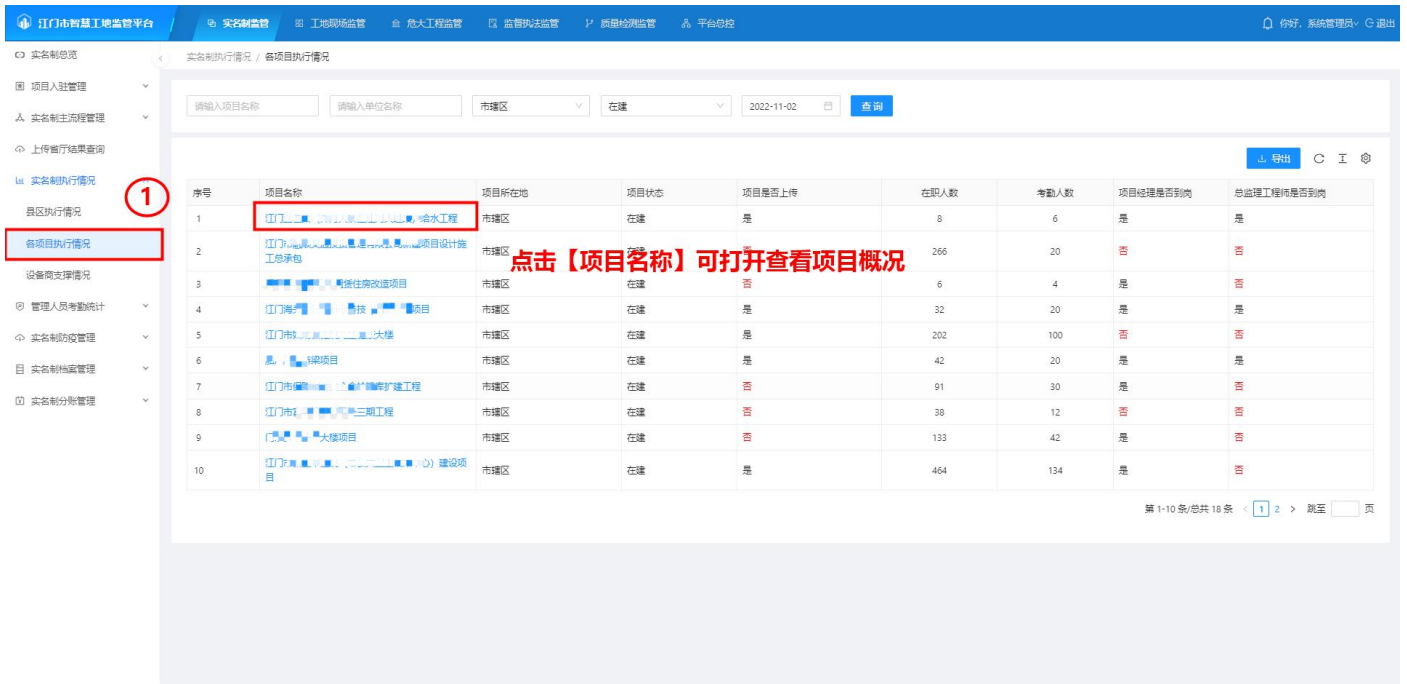
县区执行情况页面

可查看各县区的在建项目总数、上传情况、项目更新率、项目经理和总监理工程师的登记比例/到岗率情况；

可通过相应条件对此页面进行搜索查询，列表默认展示当天数据；

点击各县区的【在建项目总数】可跳转到【各项目执行情况】查看各地区的项目信息；

2.10.2 各项目执行情况



各项目执行情况页面

可查看各项目的项目详情、项目状态、项目是否上传省厅、项目在职人数、项目考勤人数、项目经理是否到岗、总监理工程师是否到岗情况；

可通过相应条件对此页面进行搜索查询，列表默认展示当天数据；

点击各县区的【项目名称】可打开【项目总览】查看项目信息；

2.10.3 设备商支撑情况

序号	设备商	支撑的项目总数	上传情况			更新情况		
			上传成功项目数	上传失败项目数	上传成功率	有考勤项目数	无考勤项目数	更新率
1	广东...股份有限公司	1	1	0	100%	1	0	100%
2	广东...有限公司	2	2	0	100%	1	1	50.0%
3	广东...有限公司	2	0	2	0.00%	2	0	100%
4	广东...有限公司	1	1	0	100%	0	1	0.00%
5	广东...有限公司	3	3	0	100%	3	0	100%
6	广东...有限公司	2	0	2	0.00%	2	0	100%
7	广东...责任公司	1	1	0	100%	0	1	0.00%
8	广东...有限公司	1	1	0	100%	0	1	0.00%
9	广东...工程部	0	0	0	0.00%	0	0	0.00%
10	广东...有限公司	0	0	0	0.00%	0	0	0.00%
11	广东...有限公司	0	0	0	0.00%	0	0	0.00%
12	广东...有限公司	0	0	0	0.00%	0	0	0.00%
13	广东...有限公司	0	0	0	0.00%	0	0	0.00%
14	广东...有限公司	1	0	1	0.00%	1	0	100%

设备商支撑情况页面

可查看各设备商支撑的项目总数、上传省厅情况及更新情况；

可通过相应条件对此页面进行搜索查询，列表默认展示当天数据；

2.11 管理人员考勤统计

2.11.1 管理人员考勤情况

更新频率: 15分钟/次 数据更新时间: 2022-11-02 15:32:02

请选择项目所在地: 请输入姓名或身份证号: 2022-10 查询 导出

请先选择以下岗位信息再查询

岗位: 专业监理工程师 安全员 项目经理 总监理工程师 施工员 监理员

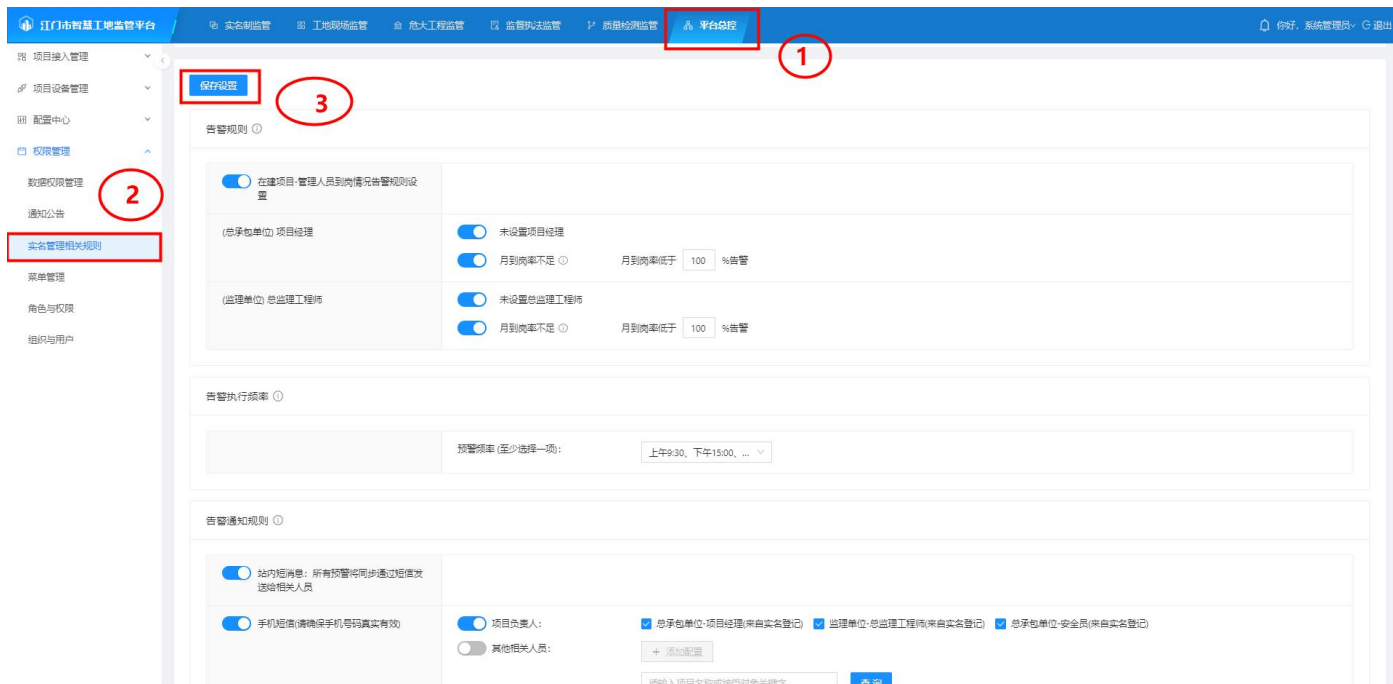
序号	项目名称	项目类型	项目所在地	岗位/工种	姓名	身份证号码	1日	2日	3日	4日	5日	6日	7日	8日	9日	10日	11日	12日	13日	14日	15日	16日	17日	18日	19日	20日	21日	22日	23日	24日	25日	26日	27日	28日	29日	30日	31日	天数总计(天)	月考勤率					
1	...	房屋建筑工程	市辖区	施工员	孙...	3622021996...	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	28	90.32%				
2	...	房屋建筑工程	市辖区	项目经理	何...	4407011970...	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	18	58.06%			
3	...	房屋建筑工程	市辖区	安全员	彭...	4407831...	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	28	90.32%		
4	...	房屋建筑工程	市辖区	施工员	...	362502...	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	25	80.65%		
5	...	房屋建筑工程	市辖区	安全员	...	440961...	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	31	100%	
6	...	房屋建筑工程	市辖区	施工员	...	440701...																																		2	6.45%			
7	...	房屋建筑工程	市辖区	施工员	...	411528...	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	31	100%
8	...	房屋建筑工程	市辖区	施工员	...	413021...																																				19	61.29%	
9	...	房屋建筑工程	市辖区	施工员	...	362502...																																				14	45.16%	

管理人员考勤情况页面

可查看不同岗位的管理人员月考勤情况；

可通过相应条件对此页面进行搜索查询，列表默认展示当月数据；

2.11.2 管理人员到岗预警



实名管理相关规则页面

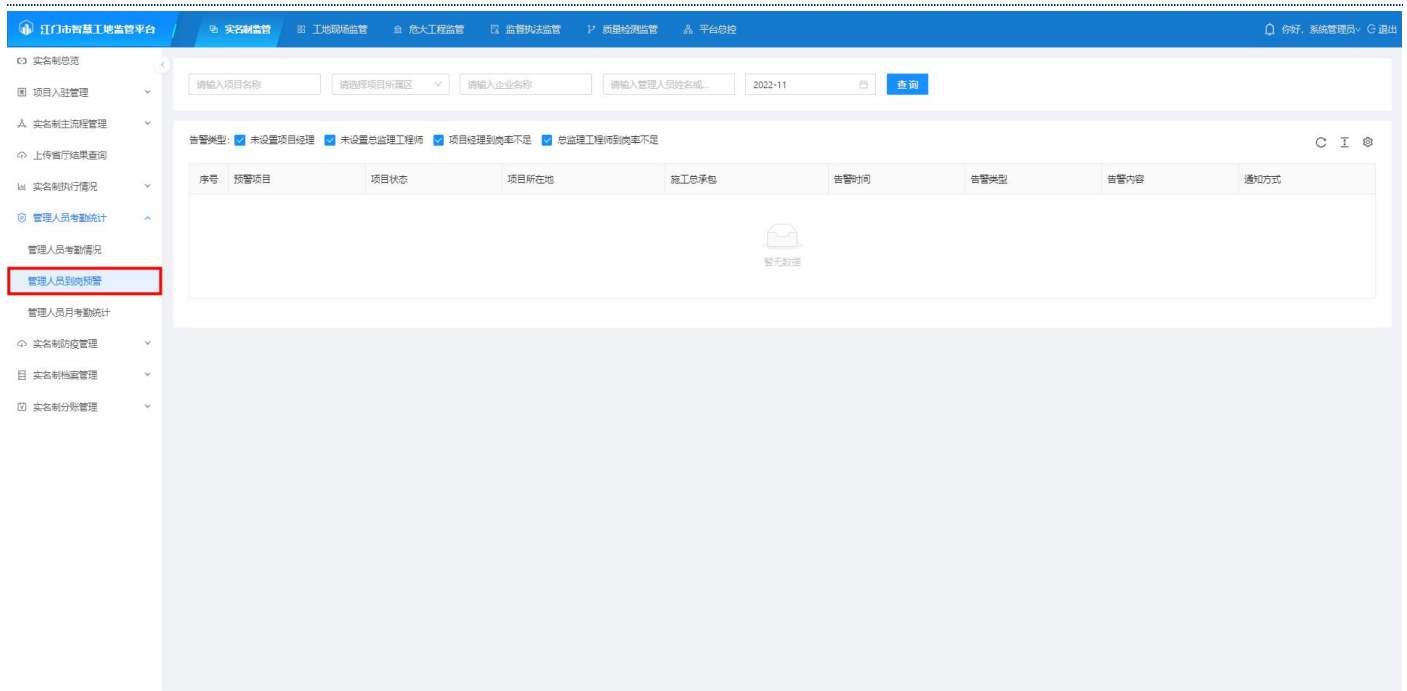
可设置项目申报结果通知、预警不合规结果通知。

注意：仅开启“站内短消息”才可设置手机短信。

开启【手机短信】后可勾选站内短消息及手机短信：

开启【项目负责人】可勾选总承包单位项目经理、监理单位总监理工程师及总承包单位安全员；

开启【其他相关人员】点击【添加配置】可设置不同项目下其他相关人员类的短信接收人员。

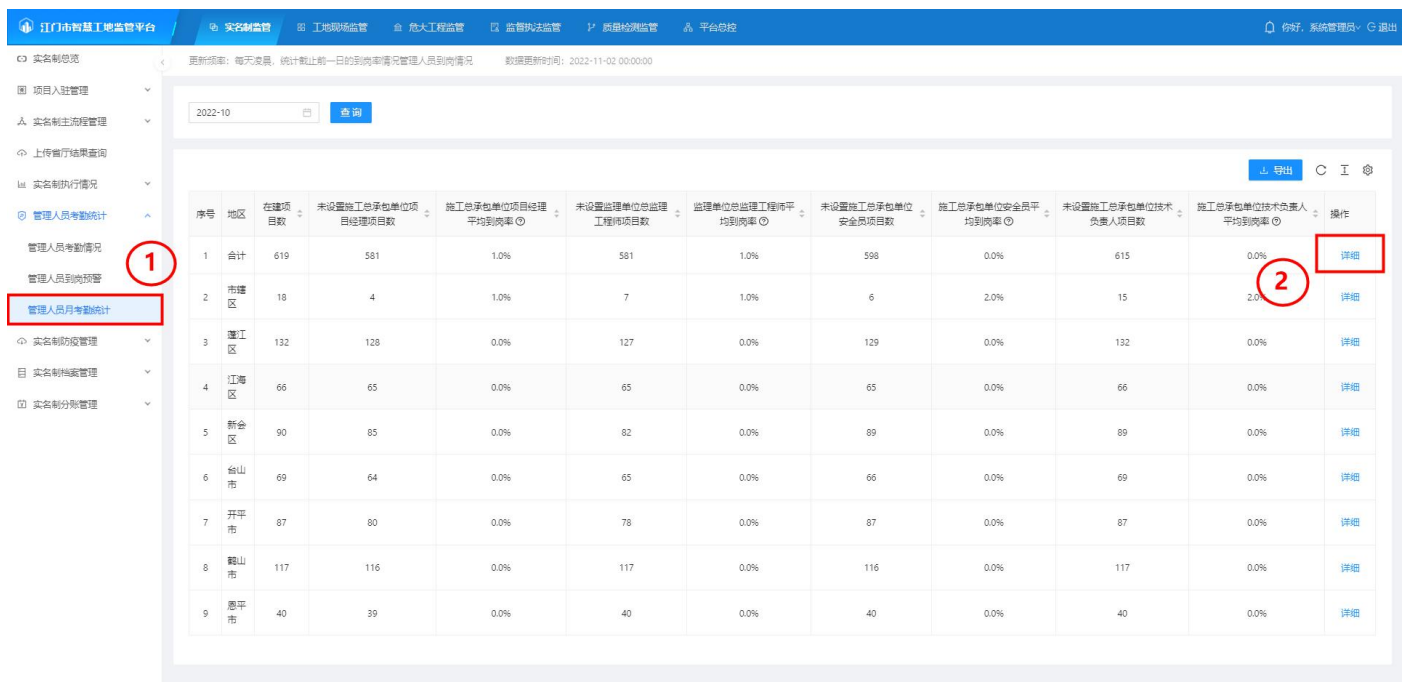


管理人员到岗预警页面

可查看不同告警类型的告警内容及通知情况；

可通过相应条件对此页面进行搜索查询，列表默认展示当月数据；

2.11.3 管理人员月考勤统计



管理人員月考勤统计 / 详细

更新频率：每天凌晨，统计截止前一日的到岗率情况管理人員到岗情况 数据更新时间：

请输入项目名称 请选择项目所属地区 请输入企业名称 请输入管理人員姓名或... 2022-11 查询

未设置项目经理 未设置总监监理工程师 未设置安全员 未设置技术负责人 本月项目经理未在岗 本月总监监理工程师未在岗 本月安全员未在岗 本月技术负责人未在岗 项目经理月出勤不达标
 总监工程师月出勤不达标 安全员月出勤不达标 技术负责人月出勤不达标

序号	项目名称	项目所在地	项目状态	施工总承包单位	施工总承包单位项目经理人数	施工总承包单位项目经理本月到岗情况	施工总承包单位安全员人数	施工总承包单位安全员本月到岗情况	施工总承包单位技术负责人人数	施工总承包单位技术负责人本月到岗情况	监理单位	监理单位总监工程师人数	监理单位总监工程师本月到岗情况
1	...	新会区	在建	广... 筑工程有限公司	0	-	2	未到岗0天到岗率0% 未到岗0天到岗率0%	1	未到岗0天到岗率0%	江... 州... 有限公司	1	未到岗0天到岗率0%

第 1-1 条 / 总共 1 条 < 1 >

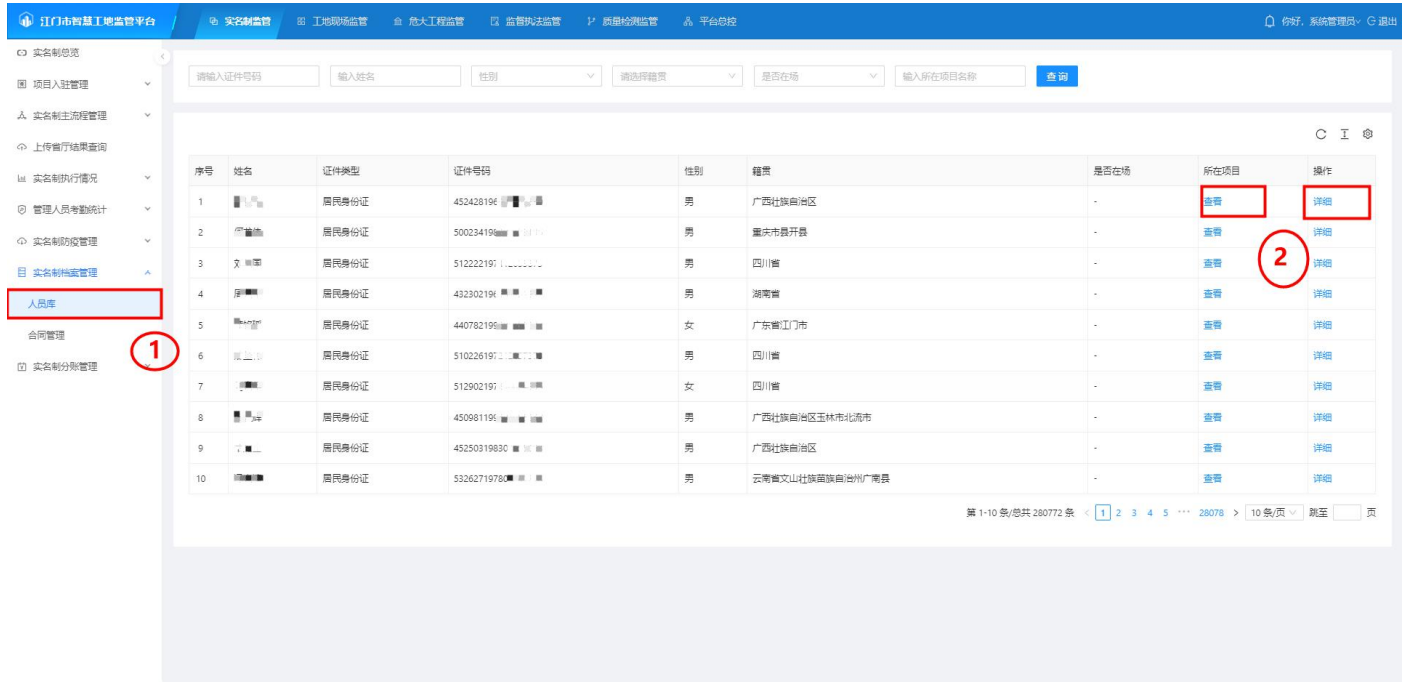
管理人員月考勤页面

可查看管理人員不同岗位的所在地区项目数、所在地区到岗率；点击【详细】查看未设置管理人員岗位、本月管理人員未到岗情况、管理人員出勤不达标的数据；

可通过相应条件对此页面进行搜索查询，列表默认展示当月数据；

2.12 实名制档案管理

2.12.1 人员库



人员库页面

查看人员姓名、证件类型、证件号码、性别、籍贯、是否在场、所在项目情况。

可通过相应条件对人员数据进行搜索查询。

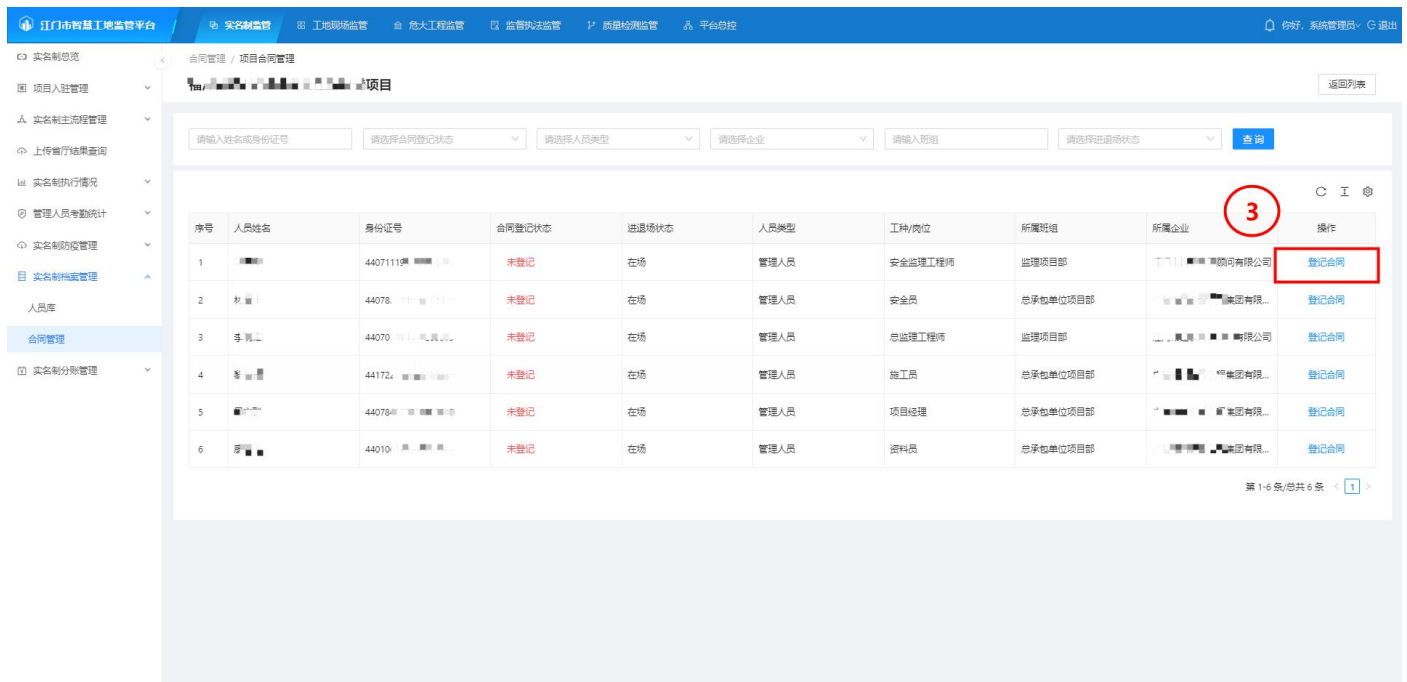
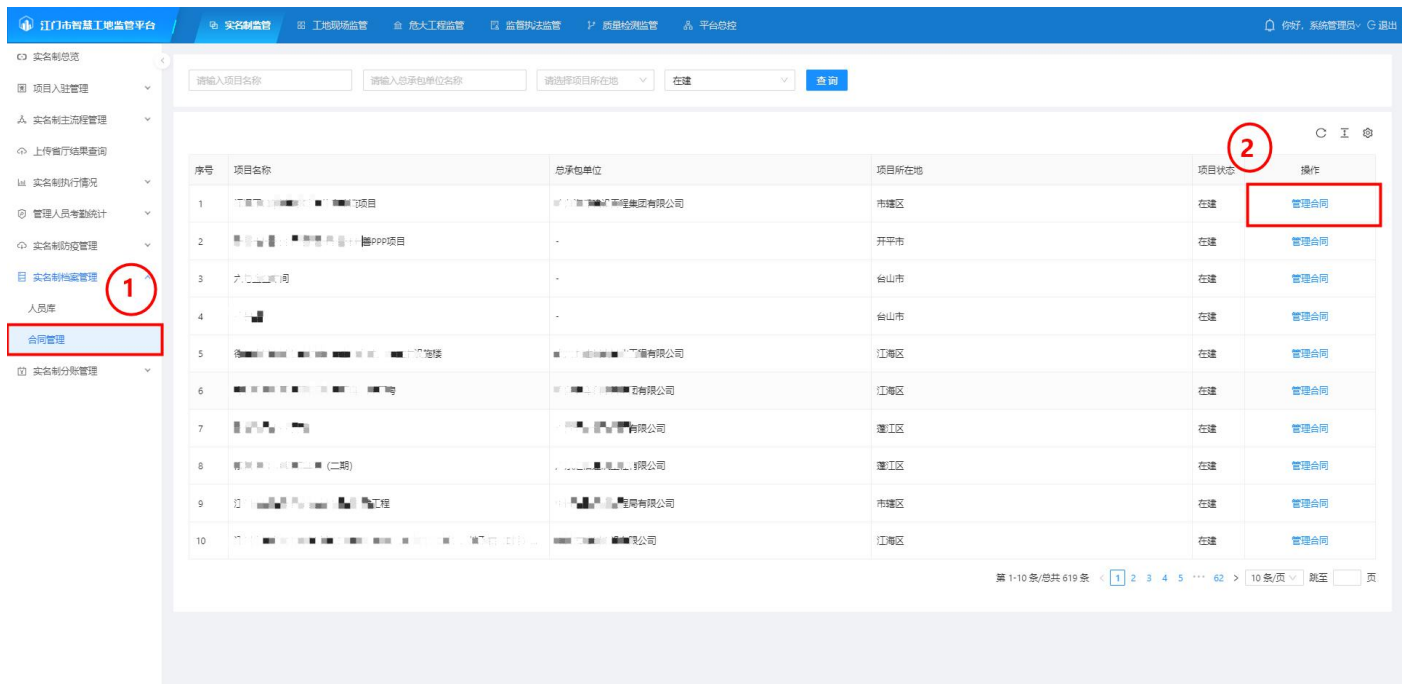
(1) **【查看】**：点击**【查看】**，弹窗显示人员目前所在项目情况。

(2) **【详细】**：查看此人员的籍贯、民族、政治面貌、生日、文化程度、婚姻状况、重大病史、加入公会时间、证件号码、证件类型、签发机关、常住地址、证件有效期、证件正反面照。

(3) **【职业履历】**：查看此人员工作过的项目名称、项目总承包、项目所在地及项目状态；

(4) **【合同信息】**：查看人员的合同信息，包括合同签订企业、签订时所在项目、更新日期、合同生效日期、合同失效日期、合同期限类型、查看合同扫描件。可通过相应条件对合同进行搜索查询。点击**【重置】**可恢复初始合同信息界面。

2.12.2 合同管理



合同管理页面

查看人员的各项目合同信息，包括项目名称、总承包单位，项目所在地、项目状态；点击【管理合同】查看项目的合同的详细信息。

可通过相应条件对合同进行搜索查询。

2.13 技术服务支持

实名制管理平台技术服务（监管）：13750017262, 0750-8270518